

Schoolgids Drakensteyn 2022-2023



Vastertlanden 169

7542LR Enschede

053-4764661

Inhoud

Voorwoord	5
1 Stichting VCO Oost-Nederland.....	6
2 Drakensteyn	9
Groepsindeling.....	9
BAS-school	10
De kern van het BAS-onderwijs	10
Blokje	11
IGDI-model – Interactieve Gedifferentieerde Directe Instructie	11
Snappet.....	12
Schoolplan.....	13
Contact met ouders	13
Kennismakingsgesprek	13
Rapportgesprek	13
Voortgangsgesprekken	13
Het gebouw.....	14
Veilige omgeving.....	14
PBS (Positive Behaviour Support) ofwel positieve gedragsbeïnvloeding en Anti-pest-beleid.....	14
SWIS	15
SPOE (Steunpunt Passend Onderwijs Enschede)	16
Fysieke veiligheid.....	16
Klaar-overs.....	16
Arbo / Arbocommissie / Preventiemedewerker	16
Verkeersexamen 3VO.	17
Kwaliteitszorg / PDCA	17
PDCA	18
Scholing / VCO Academie	18
Opleiden in de school /PABO SAXION Stageschool	18
Inschrijving van nieuwe leerlingen	19
Start Nieuwe leerlingen	19
3 Wat leren de kinderen op Drakensteyn?	20
Vormingsgebieden.....	20

1. Basisvaardigheden	20
2. Wereldoriëntatie	21
3. Godsdienstige vorming	21
4. Bewegingsonderwijs	21
5. Expressieve vorming	21
6. Andere belangrijke vaardigheden.....	21
Kleuteractiviteiten	22
Taalbeleid.....	23
Abonnement bibliotheek.....	23
Cultuureducatie	24
Techniek.....	24
ICT	24
Website	25
MijnSchool	25
IKC Meerlanden– Integraal Kindcentrum	25
4 De ontwikkeling van het kind	27
Zorg voor het kind.....	27
Handelingsplannen/ Groepsplannen – Plan B2/ Script	27
Leerlingen die kunnen versnellen of meer stof aankunnen	28
Plusprogramma.....	28
Sociaal – emotionele ontwikkeling (zie ook PBS)	29
Verlengde leertijd (zitten blijven)	29
Verlengde kleuterperiode/doorstroming van kleuters	30
Interne begeleiding.....	30
Zorgoverleg- diepteteam	30
Schoolwijkcoach.....	31
Passend Onderwijs.....	31
Samenwerkingsverband en subregio	32
Onderwijs, passend bij iedere leerling	32
Speciaal (basis)onderwijs.....	32
Meer informatie voor ouders	33
Ambulante begeleiding - leerkracht passend onderwijs.....	33
5 Vieringen en feesten	34
Christelijke vieringen	34
Verjaardagen.....	34
Sinterklaas.....	34

Schoolreisjes	34
Excursies	35
Cultuureducatie	35
Zomerfeest.....	35
Afscheidsavond groep 8.....	35
Sportactiviteiten	35
6 Ouders en Drakensteyn	36
Oudercommissie	36
Medezeggenschapsraad	36
Ouderparticipatie.....	37
Communicatie met ouders	37
Ouderbijdrage	37
Continue rooster.....	38
Buitenschoolse opvang	38
Buiten Schoolse Opvang (BSO)	39
Peuteropvang – De Vlinders	39
Schoolfotograaf	39
Hoofdluiscontrole	39
7 Overige informatie	40
Schoolverzuim.....	40
Schorsen en verwijderen van leerlingen	41
Schoolverzekering.....	41
Privacyverklaring VCO.....	43
Ongewenst intiem ... praat erover.....	49
Meldcode	49
Speciale hulpverleners voor uw kind.....	49
Klachtenregeling	50
Bijlage A	51
Drakensteyn: cijfers en plannen	51
Drakensteyn en de adressen	57

Voorwoord

Beste ouders / verzorgers van cbs Drakensteyn (hierna te noemen : ouders),

Hierbij bieden wij u de schoolgids 2022 - 2023 van Drakensteyn aan.

In deze gids leest u onder andere de uitgangspunten van Stichting VCO Oost-Nederland en de visie van CBS Drakensteyn.

Daarnaast vindt u tal van wetenswaardigheden: de zorg voor kinderen, voor- en naschoolse opvang, schoolverzuim, PBS, ouderparticipatie, de oudercommissie en de medezeggenschapsraad.

Natuurlijk hebben we onderwerpen als de klachtenregeling en de resultaten van ons onderwijs niet onvermeld gelaten. Ook kunt u iets lezen over buitenschoolse activiteiten die u kunt verwachten en hoe de nieuwsvoorziening tussen de school en ouders geregeld is.

Ouders die ons nog niet zo goed kennen, nodigen wij graag uit voor een bezoek om meer over de school te kunnen vertellen.

De schoolgids is op onze website te vinden en te downloaden.

De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud en het verschijnen van deze gids.

Team CBS Drakensteyn



1 Stichting VCO Oost-Nederland.



Onze school is onderdeel van VCO Oost-Nederland, een stichting met veertien basisscholen en drie kinderopvanglocaties. Dat levert allerlei voordelen op. We besparen op kosten, we werken samen en leren van elkaar. Daar hebben onze leerlingen baat bij.

Alle VCO-scholen bij elkaar verwelkomen dagelijks ruim 2400 leerlingen. We zijn er trots op dat we ons kunnen inzetten voor al deze kinderen. Met meer dan 260 medewerkers bieden we hen een veilige, fijne plek. Elk kind krijgt bij ons volop de ruimte om te leren, te spelen en zichzelf te zijn.

Wat ons bindt

Als VCO-scholen hebben we allemaal een eigen gezicht. Elke school heeft een eigen sfeer en eigen gewoontes en tradities. De directeur en medewerkers bepalen zelf welke aanpak het beste past bij de eigen leerlingen. We hebben ook een aantal gedeelde uitgangspunten.

Onze leerlingen

We vinden dat elk kind recht heeft op een kansrijke start in het leven. Daar zetten we ons met ziel en zaligheid voor in. We kijken daarbij altijd naar wat kinderen kunnen en wat bij hen past. We leren kinderen zelfstandig werken en leren. Met hun klas en de rest van de school ontdekken ze hoe je problemen oplost en obstakels overwint.

Onze doelen

1 Gewoon goed onderwijs

We zijn altijd bezig om ervoor te zorgen dat onze leerlingen het beste onderwijs krijgen dat bij ze past. Zo ontwikkelen ze zich en kunnen ze goede resultaten halen. Vakken als taal, rekenen, lezen, geschiedenis en aardrijkskunde zijn belangrijk. Maar op school leer je ook omgaan met elkaar en ontdek je wat je ligt en wat je minder ligt.

2 Vernieuwend onderwijs

We willen al onze leerlingen een goede start bieden. Daarom zorgen we dat ons onderwijs past bij deze tijd. Als VCO-scholen investeren we hier om de beurt in. Zo kunnen we van elkaar leren wat werkt.

3 Beter worden, jezelf uitdagen

Als je ergens goed in bent, wil je er meestal nog beter in worden. Leerlingen krijgen alle kans om veel te leren en hun eigen talent te benutten. Onze medewerkers krijgen volop kansen voor groei in hun vak. Durf wordt beloond. Fouten maken mag, daar word je beter van.

4 Samenwerken

Om het onderwijs voor onze leerlingen en onze organisatie beter te maken grijpen we alle mogelijke kansen aan om samen te werken of samen te gaan.

Onze waarden

Onze deuren staan open voor iedereen. We gaan uit van vertrouwde waarden en normen. Die komen voort uit de open christelijke cultuur. Dat blijft voor ons de bron.

Respectvol

We gaan zorgvuldig met elkaar om. We respecteren dat we verschillend zijn. Ook als we het niet met elkaar eens zijn. Of liever nog, juist dan. Iedereen kan iets waardevols bijdragen.

Nieuwsgierig

We moedigen onze medewerkers en leerlingen aan om altijd vragen te stellen en iets nieuws te onderzoeken.

Verantwoordelijk

Leerlingen leren bij ons al vroeg wat verantwoordelijkheid is. Voor iedereen geldt dat we de verantwoordelijkheid geven en verwachten die past bij de persoon. Onze medewerkers nemen een grote verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de leerlingen.

Veilige school

Een school moet veilig zijn. Onze scholen voldoen aan de normen op het gebied van veiligheid. We hebben een veiligheidsplan. Ook hanteren we de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Klachten

Overal waar mensen samenwerken worden fouten gemaakt. Ook op een school. Vaak komt u er wel uit door uw klacht te bespreken met de leerkracht, de directie of de schoolcontactpersoon.

Lukt dat niet, dan kunt u hulp inschakelen.

Meer informatie hierover is te vinden op www.vco-oostnederland.nl/klachten.

Kwaliteit

We stellen ons ten doel kwalitatief goed onderwijs te verzorgen. Door onze persoonlijke aandacht dragen wij bij aan de ontplooiing van de mogelijkheden en talenten van ieder kind dat aan onze zorg is toevertrouwd.

Ons motto is niet voor niets: 'Samen steeds beter'

Leren is leuk. Dat is wat VCO-leraren uitdragen. Zij stimuleren dat kinderen al hun talenten ontplooiën: die van hoofd, hart en handen. Prestaties leveren geeft ook plezier. De aansluiting op het middelbaar onderwijs voor de kinderen is goed. Ons leerlingvolgsysteem

geeft een helder zicht op de reken- en taalprestaties van uw kind en brengt ook in beeld hoe de kinderen zich sociaal-emotioneel ontwikkelen. Welbevinden is een voorwaarde om goed te kunnen leren. Ons uitgangspunt daarbij is dat we kinderen laten ervaren dat ze zelf al veel kunnen.

VCO-leraren zijn gedreven. Zij kiezen er bewust voor om op een VCO-school les te (gaan) geven. Gevoel voor humor is belangrijk, teamgeest ook. De leraren zijn onze ambassadeurs: onderwijs is iets waarbij je jezelf in het spel brengt. Op VCO-scholen is de rol van de ouders van oudsher groot.

De Stichting heeft een Raad van bestuur en een Raad van toezicht. De dagelijkse leiding ligt in handen van het dagelijks bestuur. Die legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht

Boven schools wordt gewerkt aan kwaliteitszorg, innovatie, identiteit, financiën, huisvesting, personeelsbeleid en ICT-ondersteuning.

Goed onderwijs vraagt immers ook om een goede werkgever die ervoor zorgt dat leerling en leraar allebei met plezier naar school gaan.

Het bestuurscentrum van VCO Oost-Nederland is gevestigd aan de M.H. Tromplaan 47 te Enschede. Postadres: Postbus 2393, 7500 CJ Enschede. Telefoon: 053-430 9440.



2 Drakensteyn

Op teldatum 1 oktober 2021 telde onze school 371 leerlingen. De prognose voor 1 oktober 2021 is dat we 341 leerlingen hebben. Door de inzet van financiële middelen (NPO-middelen) vanuit het corona-onderwijsachterstanden beleid, kunnen we dit schooljaar 16 groepen handhaven, alle jaargangen hebben een dubbele groep.

Wij zijn een Christelijke school. We beginnen en eindigen iedere dag met een gebed/lied. We vertellen Bijbelverhalen, hedendaagse 'spiegel' verhalen en zingen/leren liedjes. Ook verwerken we in creatieve vorm. Zo leren ze ervaren de kinderen hoe God in het verleden nabij was en dat in het heden en in de toekomst ook zal zijn. We leren de kinderen om 'handen en voeten' te geven aan het geloof in de dagelijkse praktijk.

Vanuit onze Christelijke levensovertuiging leren wij de kinderen om respectvol met elkaar en hun omgeving (natuur) om te gaan. Eigen ontwikkeling hierin kan alleen als je voldoende respect en zorg voor je naaste hebt en voelt. In een maatschappij die veelal om individualisme draait en materieel succes, waar competitie- en bewijsdrang veel voorkomt, willen we Drakensteyn de kinderen laten inzien dat de echte waarde zit in de omgang met elkaar, het 'zien' van de ander, vanuit christelijke normen en waarden.

Jarenlang hanteerden wij onderstaande regel als hoofdregel van de school:

Wij houden rekening met elkaar door ons gedrag, onze houding en ons taalgebruik.

Aan deze regel zijn nu onze 3 hoofdwaarden vanuit PBS toegevoegd: Veilig, Verdraagzaam en Verantwoordelijk. Deze 3 hoofdwaarden vormen de basis voor de regels en afspraken die gelden in onze school.

Groepsindeling

De kinderen zitten in enkelvoudige jaargroepen. We hebben in school gemiddeld 25 leerlingen per groep (iets onder de landelijke trend). We vangen de instroomleerlingen (na 1 oktober 4 jaar geworden) op in de groepen 1a en 1b.

We houden rekening met de verschillen tussen kinderen (adaptief onderwijs). Binnen het leerstofjaarklassensysteem verdelen we de kinderen in globaal drie groepen:

- De gemiddelde leerling,
- De leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte omdat hij/zij de leerstof moeilijk vindt

- De leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte omdat hij/zij de leerstof gemakkelijk aankan.

Doordat Drakensteyn een BAS-school is (Bouwen aan een Adaptieve School) en wij werken met een lesmodel dat ruimte biedt om kinderen in kleine groepen binnen de klas extra hulp te bieden, proberen we zo goed mogelijk aan te sluiten bij de instructie die een kind nodig heeft. Indien nodig kan de groepsleerkracht met zowel de Interne Begeleider als de leerkracht van de Plusgroep om tafel om goed te kijken naar de manier waarop deze instructie vormgegeven wordt (Over de Interne Begeleiding en de Plusgroep leest u verderop meer.)

BAS-school

BAS staat voor **Bouwen aan een Adaptieve School**. Het brede en meerjarige schoolontwikkelingsprogramma BAS is gericht op het gestructureerd ontwikkelen van een eigen vorm van adaptief onderwijs en organisatie in de school. BAS is teamgericht en brengt vele veranderingen in de school, die nodig zijn om adaptief onderwijs te kunnen verzorgen en is gericht op feitelijke en duurzame veranderingen in de klas.

Drakensteyn werkt adaptief betekent dat wij tegemoet willen komen aan de verschillen tussen kinderen.

De kern van het BAS-onderwijs ...

Is dat kinderen met plezier naar school gaan als wordt tegemoetgekomen aan drie basisbehoeften:

- Het gevoel iemand te zijn die iets kan,
- Een goede relatie te hebben met de leerkracht en andere kinderen,
- De vrijheid om dingen zelf te mogen doen zonder voortdurend hulp of toestemming te hoeven vragen.

In het BAS-project zijn de volgende principes uitgangspunt:

1. Het bieden van structuur aan kinderen d.m.v. een functionele inrichting van de school, de klas en het plein en voorspelbaar gedrag van de leerkracht.
2. Een pedagogische aanpak gericht op het gedrag van kinderen;

Door middel van het leren dragen van zelfverantwoordelijkheid door kinderen en een positieve communicatie. De manier waarop dit binnen BAS vormgegeven wordt, sluit ook goed aan bij PBS. (hierover verderop meer)

3. Het vergroten van de zelfstandige leerhouding van kinderen;

Door het consequent hanteren van regels en afspraken en het werken met zelfstandig werken en wektaken in de bovenbouw.

4. Het omgaan met verschillen;

Door het aanpassen van de manier van instructie geven (verkorte, normale en verlengde instructie)

5. Het samenwerkend leren;

Door aandacht te besteden aan sociale omgangsvormen, het leren helpen van elkaar, het werken met tweetallen en tandems en kinderen te leren werken als groep.

Blokje

Tijdens het zelfstandig werken loopt de leerkracht rondes in de klas en kan leerlingen helpen die het zogenaamde 'aandacht-blokje' op tafel hebben neergelegd met het vraagteken naar boven. Als zij iets niet begrijpen leggen ze dit blokje neer. Terwijl ze wachten op de leerkracht (uitgestelde aandacht) kunnen de kinderen verder werken aan andere opdrachten en hoeven ze niet met hun vinger op te steken.

Met de rode zijde van het blokje geven kinderen aan dat ze op dat moment alleen willen werken (niet gestoord willen worden). Met de groene kant van het blokje geven kinderen aan dat ze open staan voor vragen van klasgenoten om elkaar te helpen.




Kinderen die de leerstof gemakkelijk verwerken gaan verder met pittiger leerstof (verdieping). Dit kan via de eigen leerdoelen op Snappet, maar er worden ook nog steeds verdiepende opdrachten op papier geboden.

IGDI-model – Interactieve Gedifferentieerde Directe Instructie

Dit onderwijsmodel een effectief model om kinderen op de meest optimale wijze les te geven. Wij maken hier gebruik van omdat wij graag willen dat kinderen meedoen en meedenken over de leerstof (*interactief*), betrokken zijn. Daarnaast hebben verschillende kinderen op verschillende manieren uitleg nodig, de een wat meer, de ander wat minder (*gedifferentieerd*). In dit model legt de leerkracht duidelijk uit op welke wijze (welke strategie) een opdracht aangepakt moet worden (*directe instructie*).

Dit leidt ertoe dat kinderen vol zelfvertrouwen met een opdracht aan de slag kunnen, omdat ze weten hoe het moet. Het verkrijgen van zelfvertrouwen is een belangrijk aspect in ons onderwijs, een basisbehoefte van de mens. In het onderstaande schema kunt u zien hoe een les op Drakensteyn is opgebouwd. De leerkracht benoemt aan het begin van iedere les wat de kinderen deze les gaan leren. Op deze manier kunnen kinderen zich richten op de te leren vaardigheid en weten ze waar ze aan toe zijn. Door deze voorspelbaarheid en doelgerichte aanpak beginnen kinderen met meer vertrouwen aan een les en behalen ze betere resultaten.

In schema ziet dat er als volgt uit:

De leerkracht vertelt wat de kinderen deze les gaan leren (lesdoel)		
Korte uitleg door de leerkracht voor alle leerlingen 		
1 ^e groep leerlingen gaat bezig met de opdracht	 basis uitleg door de leerkracht	
2 ^e groep leerlingen gaat bezig met de opdracht		 Verlengde uitleg door de leerkracht
3 ^e groep leerlingen gaat bezig met de opdracht		
Afsluiting van de les: hebben we ons doel behaald?		

Deze werkwijze vraagt een strakke planning van de leerkracht en draagt bij aan een optimale ontwikkeling van het kind. Op deze manier kunnen we ons onderwijs aanpassen aan wat het kind nodig heeft.

We gebruiken de toetsen van CITO-leerlingvolgsysteem om de kinderen op hun juiste niveau in te delen. Deze indeling vormt de basis voor de instructie. Met de komst van het gepersonaliseerd leren, kan er per les bekeken worden niveau van instructie het meest passend is. Hoe wij dit op Drakensteyn doen, wordt beschreven in een groepsplan per vak. We laten kinderen niet los, maar leiden hen door de lesstof en stimuleren zoveel mogelijk de ontwikkeling.

Snappet

Met de invoering van gepersonaliseerd leren volgens 'Snappet' (digitaal leeromgeving) op onze school, is er wel wat veranderd:

Er is nog steeds sprake van verkorte instructie voor die leerlingen die sneller aan de slag kunnen. De leerkracht geeft nog steeds de basisinstructie, maar na deze instructie gaan nu alle leerlingen aan de slag met de oefenopdracht op de tablet in het programma Snappet. Wanneer de oefenopdracht klaar is, kunnen de leerlingen verder werken aan hun eigen leerdoelen in het werkpakket. De leerkracht kan ondertussen met zijn eigen tablet monitoren hoe de leerlingen de oefenopdracht hebben gemaakt. De leerkracht kan meteen

zien wie het toch nog lastig vond en gaat met deze kinderen aan de instructietafel zitten om de extra inoefenopdracht met hen te maken en zo instructie te herhalen.

Tijdens het monitoren kan de leerkracht de leerling ook wijzen op (on)zorgvuldigheden in het maken van de opdrachten.

Schoolplan

In het schoolplan staat beschreven hoe we o.a. het bovenstaande vormgeven. Dit schoolplan is ons beleidsplan voor de planperiode 2019-2023. Het geeft antwoord op twee vragen:

- Waar staan we nu als school (positiebepaling)?
- Waar willen we naar toe met onze school (schoolontwikkeling)?

Op het lesrooster staat van elke groep wanneer en hoeveel uren we besteden aan godsdienst, rekenen, taal, gym, expressie en dergelijke (zie bijlage A).

Contact met ouders

Vanzelfsprekend zijn ouders altijd welkom op school. We hebben een luisterend oor voor elkaar, met als doel: de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind. We kennen een aantal geplande gespreksmomenten, de zogenaamde 10-minuten gesprekken.

Kennismakingsgesprek

Bij de start van het schooljaar nodigen wij u uit voor een kennismakingsgesprek. In dit gesprek wordt kennis gemaakt met de nieuwe leerkracht en kunt u uw verwachting uitspreken voor dat jaar.

Rapportgesprek

Naast het startgesprek, kennen we de 10-minuten-gesprekken, ofwel rapportgesprekken. Voor de rapportgesprekken wordt u 2 maal per jaar uitgenodigd en wordt de ontwikkeling van uw kind besproken.

Voortgangsgesprekken

Tot slot zijn er zogenaamde voortgangsgesprekken; gesprekken over de leerlingen die een specifieke onderwijs of ondersteuningsbehoefte hebben. Deze vinden in ieder geval centraal plaats in november. Op deze manier zijn er met de ouders van leerlingen waarbij het leerproces zonder bijzonderheden verloopt, drie contactmomenten mogelijk. Voor kinderen met een specifieke onderwijs of ondersteuningsbehoefte, tenminste vier.

Wij kunnen ons voorstellen dat u wat vaker contact zou willen hebben. U kunt altijd een afspraak met de leerkracht maken. Hij/zij zal u graag te woord staan.

Actieve betrokkenheid van de ouders bij school vinden wij erg belangrijk. Goede communicatie en intensieve ouderparticipatie, door meedenken en meedoen, bevorderen de ontwikkeling van de leerlingen. In hoofdstuk 6 leest u hier meer over.

Het gebouw

Onze school maakt deel uit van een totaal schoolgebouw, waarin drie scholen gehuisvest zijn, met 35 lokalen. Onze vleugel telt 11 lokalen. We hebben twee pleinen (groep 1/2 en groep 3 t/m 8) en een aparte ingang voor de kleuters.

Samen met onze twee buurscholen (Het Bomans en 't Vastert) maken we gebruik van een grote centrale hal en twee gymzalen. Peuterspeelzaal 'de Vlinders' van 'Human kind' is gevestigd aan de Reerinklanden (overzijde straat).

De buitenschoolse opvang (BSO) is niet in ons gebouw gevestigd. De BSO 'de Knalhut', ook van Stichting Kinderopvang Enschede (Human kind) is ook gevestigd aan de Reerinklanden, tegenover de school. De kinderen die naar deze BSO gaan, worden door hun begeleiders van school opgehaald.

Veilige omgeving

Een fijne sfeer, daar ben je samen verantwoordelijk voor. Daarom willen we de leerlingen ook goed met elkaar om leren gaan, elkaar leren te vertrouwen en respect te hebben voor elkaar.

Aan het begin van het schooljaar werken we in alle groepen in het kader van PBS aan 'de gouden weken'; kennis maken met de leerkracht en andere leerlingen en daarin wordt de basis voor het schooljaar gelegd...zo doen we dat bij Drakensteyn en in deze groep. We houden een gesprek met de kinderen over de sfeer op school en wat je er als groep aan kunt bijdragen dit zo positief mogelijk te laten zijn. Naar aanleiding van dit gesprek spreken de kinderen met de groepsleerkracht een aantal regels af waar iedereen zich aan moet houden...

PBS (Positive Behaviour Support) ofwel positieve gedragsbeïnvloeding en Anti-pest-beleid.

Wat betekent dat?

We willen bij leerlingen door middel van krachtige positieve feedback het gewenste gedrag bevorderen. We geven les over wat we verwachten, hoe zich te gedragen in de klas, maar ook daarbuiten. In de hal, op de trap, bij het toiletbezoek, op het plein en in de gymzaal.

Onderzoek heeft uitgewezen dat positieve feedback (opmerking) meer effect heeft dan negatieve feedback. We delen dus complimenten uit, minimaal 5 per dag in de vorm van een 'draakje'(fiche), een dikke duim en daarnaast ook krachtige mondelinge feedback.

Eigenlijk gaat het erom, dat we door preventief te werken en actief bezig te zijn met positief bekrachtigen /complimenten geven, negatief gedrag voorkomen.

Daarnaast houden we in het programma 'Swis' bij waar het fout gaat en door wie, zodat we hier actie op kunnen ondernemen. Er is dus data en die wordt geanalyseerd.

Binnen PBS is naast de positieve feedback, ook structuur en overzicht belangrijk. In de basis zijn er veel overeenkomsten met het werken volgens BAS. Binnen BAS is het belangrijk dat je als leerkracht je groep positief stimuleert met heldere gedragsverwachtingen. Dit vormt ook de basis voor PBS. Gedurende het jaar werken we met alle klassen aan de gedragsverwachtingen die wij als school belangrijk vinden. Deze zijn gevisualiseerd voor de kinderen en hangen dan ook in de school. Middels gedragslessen leren we de kinderen expliciet de verwachtingen aan. Zo ook de omgang met elkaar.

In het laatste inspectierapport (2016) geeft de inspectie op het gebied van Veiligheid het oordeel 'Goed'.

PBS is een preventieve manier van werken die speciale aandacht geeft aan het voorkomen, signaleren en het bijsturen van het gedrag.

Onderlinge conflicten worden door de kinderen opgelost via het 3-stappen schema. Dat is een vaste structuur aan de hand waarvan kinderen hun problemen oplossen:

- Stap 1: ik zeg wat ik niet leuk vind en vraag de ander te stoppen.
- Stap 2: ik draai me om en loop weg (om de situatie niet verder uit de hand te laten lopen).
- Stap 3: Praat erover; ik meld het bij de leerkracht/ pleinwacht.

Na stap 3 volgt een gesprek tussen leerling en leerkracht. De bedoeling van dit gesprek is dat kinderen zich bewust worden van hun eigen gedrag. Samen met de leerkracht wordt bedacht op welke wijze het kind het probleem had kunnen aanpakken. Deze gesprekken zijn gericht op preventie van conflicten. De leerling moet zelf verwoorden wat zijn/haar gedrag in de toekomst zal zijn. De leerkracht kan door middel van een incidentformulier/ Swis aangeven hoe het wordt opgelost.

SWIS

In SWIS (registratie-systeem) worden de incidenten die plaatsvinden geregistreerd. De leerkracht vult in welk kind, welke plaats, welk moment, welk gedrag en welke consequentie. Maandelijks kijkt het PBS team naar de registraties en bespreken zij met elkaar of een extra interventie (individueel of groepsgericht) noodzakelijk is. Het PBS team ondersteunt in die zin het team en denkt mee met het bevorderen van positief gedrag in de groepen.

Binnen PBS is ook afgesproken wanneer ouders benaderd dienen te worden. Kleinere incidenten zullen niet altijd gemeld worden. Wanneer een klein incident zich bij een leerling blijft voordoen en de gehanteerde consequenties geen effect blijken te hebben, zullen wij ouders benaderen om met ons samen te werken en het positieve gedrag te stimuleren. Bij incidenten die als 'groot' geregistreerd worden in SWIS, nemen wij contact op met ouders. Grote incidenten willen we altijd voorkomen en daarin is een goede samenwerking met ouders noodzakelijk.

Bij zeer ernstig grensoverschrijdend gedrag kan een leerling geschorst worden, maar we zoeken altijd naar de mogelijkheden om het te voorkomen en willen dit samen met ouders en eventuele hulpverleners oplossen.

SPOE (Steunpunt Passend Onderwijs Enschede)

Wanneer overschrijdend gedrag zich blijft voordoen en de samenwerking niet voldoende effect heeft, kan het Steunpunt Passend Onderwijs Enschede (SPOE) ingeschakeld worden. Dit gebeurt alleen in overleg met ouders. Voor ons is het belangrijk dat de veiligheid van iedereen gewaarborgd kan worden. De veiligheid van het betreffende kind, de klas en de veiligheid van de leerkracht. Interventies die worden ingezet, zijn altijd gericht op het voorkomen van herhaling van ongewenst gedrag. Bij zeer ernstig grensoverschrijdend gedrag kan de leerplichtambtenaar of inspectie ingeschakeld worden.

Fysieke veiligheid.

Ook de fysieke veiligheid verliezen wij niet uit het oog. De school zorgt voor voldoende leerkrachten die zijn opgeleid tot Bedrijfshulpverlener (BHV-er). Daarnaast houden we jaarlijks minimaal twee ontruimingsoefeningen, samen met de andere scholen in het gebouw, waarvan een aangekondigd om te wennen en een onaangekondigd om een meer realistische situatie na te bootsen.

Klaar-overs.

Uit veiligheidsoverwegingen staan er dagelijks, bij voldoende opgave, voor het begin en na afloop van de schooltijd, klaar-overs aan de Knalhatteweg om de kinderen veilig te laten oversteken. Dit verzorgt een vaste groep enthousiaste ouders, samen met onze buurscholen, de De Bomans en Het Vastert. De coördinatie ligt in handen van een ouder van Drakensteyn. Voor vragen of aanmelding kunt u zich melden bij onze administratief medewerkster of een bericht sturen naar info@drakensteynvco.nl

Arbo / Arbocommissie / Preventiemedewerker

Eens per vier jaar nemen we een risico inventarisatie af met 'Arbomeester' (digitaal systeem voor alle VCO scholen). Met behulp van die methode wordt onderzocht of er op school

knelpunten bestaan op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn van leerlingen en leerkrachten.

Verkeersexamen 3VO.

Leerlingen van groep 8 doen mee aan het landelijk schriftelijk en praktisch verkeersexamen, onder verantwoordelijkheid van Veilig Verkeer Nederland(VVN). Het praktisch examen gebeurt op de eigen fiets en bereidt de kinderen voor op de route naar het voortgezet onderwijs.

Kwaliteitszorg / PDCA

Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dit betekent dat we vanuit onze visie op kinderen en onderwijs voortdurend aan het leren zijn van en met elkaar en ons onderwijs voortdurend aanpassen. Onderwijs is een proces dat continu in beweging is. De onderwijskundige en maatschappelijke ontwikkelingen staan niet stil. Als school proberen we hier constant op in te spelen.

Bij kwaliteitszorg gaat het om:

- De evaluatie van de leerling-resultaten door middel van observatie en met behulp van meetinstrumenten. Als meetinstrumenten maken wij bij de kleuters gebruik van de Kijk!registratie en Cito. In de hogere groepen worden ook Cito toetsen afgenomen en nemen we de SCOL af om de sociaal emotionele ontwikkeling van een kind en een klas in kaart te brengen.
- Niet alleen kinderen worden getoetst, ook onze manier van werken blijven wij voortdurend toetsen en evalueren. Dit doen wij middels:
 - Klassenbezoeken door intern begeleider (coaching) en directeur
 - Scholing voor de leerkrachten
 - Overleg GMR/MR/OC
 - Overleg binnen VCO.
 - Overleg met collega-scholen
 - Intervisie gesprekken met het SPOE
 - Communicatie met ouders, eens per vier jaar een waarderingsonderzoek
 - Waarderingsonderzoek onder leerlingen

Kwaliteit heeft volgens ons te maken met 'een houding' van voortdurende zorg voor de kwaliteit van het onderwijs, waarbij we steeds opnieuw antwoord zoeken op deze vragen:

- Welke dingen beloven we?
- Doen we de 'dingen' goed?
- Wat moet er beter?
- Plan van aanpak?
- Uitvoer van plan van aanpak
- Evaluatie – is het gelukt om de verbeterdoelen te realiseren?

PDCA

We doen dit aan de hand van een PDCA-cyclus, (Plan-Do-Check-Act) een systeem waarbij voortdurend gekeken wordt of de uitgevoerde acties inderdaad het gewenste resultaat hebben opgeleverd. Door deze werkwijze van plannen-uitvoeren-evalueren-aanpassen/verbeteren wordt voortdurend gekeken naar de opbrengsten van onze leerlingen en welke aanpassingen er nodig zijn.

De werkwijze van Drakensteyn is opgenomen in de kwaliteitswijzer.

Het schoolteam bespreekt alle resultaten van de groepen en stelt indien nodig een plan van verbetering op.

Scholing / VCO Academie

Alle leerkrachten worden voortdurend geschoold in het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs. Dit gebeurt zowel op het niveau van het verbeteren van de totale aanpak van ons onderwijs, als op het niveau van het begeleiden van individuele leerlingen op school. Deze scholing wordt georganiseerd door de VCO-Academie. Daarnaast is er vaak teamscholing en of volgen veel van onze leerkrachten individuele opleidingen ter verbetering van hun kwaliteit als onderwijsgevende (zie ook resultaten en ontwikkelingen school).

Mochten de resultaten onder het gewenste niveau liggen, dan wordt een plan van aanpak opgesteld om te komen tot de gewenste doelen die de school zich heeft gesteld en kan SPOE ondersteunen naast de eigen kwaliteitsmedewerker die VCO heeft. Alles is erop gericht dat uw kind met de juiste basis de school in groep 8 verlaat.

In de afgelopen jaren voldeed de school ieder jaar aan de einddoelen die de school zich heeft gesteld.

Opleiden in de school /PABO SAXION Stageschool

Drakensteyn is een opleidingsschool voor studenten van PABO Saxion Hengelo. Gemiddeld worden er per cursusjaar 10 tot 12 stagiaires van de PABO geplaatst en kunnen er ook studenten van het VO, ROC en CIOS geplaatst worden. Aan het begin van een schooljaar is er overleg over de stagiaires en de plaatsingsmogelijkheden die we hebben. De groepsleerkracht is mentor van de stagiaire. Deze is verantwoordelijk en geeft ook de beoordeling van de student.

Drakensteyn is een zelfstandige opleidingsschool met een eigen schoolbegeleider.

We leiden op volgens het principe 'Opleiden in de Basisschool'. Een van onze leerkrachten, de schoolopleider, is een dag per week vrijgesteld van lesgeven om deze studenten te begeleiden en de contacten met de PABO Saxion te onderhouden. Het team is ook opgeleid om studenten op de juiste wijze te kunnen begeleiden.

Opleiden in de school is meer dan de reguliere begeleiding van studenten. De opgedane kennis van de PABO, de theorie wordt twee dagen per week omgezet in de praktijk van school (stage).

Inschrijving van nieuwe leerlingen

De directeur is verantwoordelijk voor de inschrijving van nieuwe leerlingen. Hij beslist, na informatie te hebben ingewonnen bij de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf of de school van herkomst, eventueel in overleg met de interne begeleider, over de toelating tot de school.

Nieuwe leerlingen die van een andere basisschool komen, kunnen na een verhuizing tijdens het seizoen worden ingeschreven, mits er plaats is en wij aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling kunnen voldoen. Zijn er andere redenen om een schoolgaand kind op onze school aan te melden, dan volgt nader overleg of onderzoek. Het belang van het kind staat ook hierbij voor ons voorop.

U schrijft uw kind in met behulp van een aanmeldingsformulier. Dit kan gedurende het gehele schooljaar. Liefst zien we dat kinderen vanaf hun 3^e verjaardag worden aangemeld.

Voor bestaande gezinnen willen we al eerder weten welke leerlingen we kunnen verwachten om zo beter inzicht te krijgen in de grootte van onze groepen.

Start Nieuwe leerlingen

De dag waarop een kind vier wordt, mag het naar onze school. Kennismaking met de school vindt (middels het zogenaamde proefdraaien) plaats in de maand waarin het kind vier wordt of de maand die daaraan vooraf gaat. Uitzondering is wanneer een leerling vlak voor of in de zomervakantie 4 jaar wordt. Deze leerling start op de 1^e lesdag na de zomervakantie waardoor kennismaking voor de zomervakantie plaats vindt in de vorm van een korte bijeenkomst. Dat gebeurt op de laatste woensdagmiddag van elk schooljaar.

De kennismaking wordt met de groepsleerkracht afgestemd en afgesproken. Zodra uw kind naar de basisschool gaat, kan het zijn dat een hele dag of week wat lang is; sommige kinderen hebben immers meer rust nodig. U overlegt met de leerkracht wat het beste is voor uw kind.

Een vierjarige kleuter is nog niet leerplichtig en mag dus gerust (altijd in overleg met de leerkracht) een middagje thuisblijven.

3

Wat leren de kinderen op Drakensteyn?

Vanaf groep 1 wordt bij elk kind gewerkt aan een ononderbroken ontwikkelingsproces. Dat betekent dat in groep 1 en 2 de voorwaarden om te kunnen gaan leren lezen, rekenen en schrijven centraal staan, waarbij spelen een belangrijke werkvorm is. Ook wordt er veel aandacht besteed aan taal- en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Ons streven is om door de hele school de groepen zo klein mogelijk te houden. Maar we zijn volledig afhankelijk van de financiële middelen die de regering ons biedt. We verwachten door alle overheidsmaatregelen dan ook dat de groepen in de nabije toekomst groter zullen worden.

In de wet primair onderwijs staat welke vakken de kinderen moeten leren. Bij elk vak zijn kerndoelen aangegeven. Wij zoeken heel zorgvuldig naar methodes die aansluiten bij de kerndoelen. In die methodes staat dan in ieder geval de verplichte leerstof. De leerkracht verdeelt de leerstof over het schooljaar. In het begin van het jaar vernemen de ouders meer over dit onderwerp tijdens een informatieavond. Aan het eind van de basisschool hebben alle kinderen de verplichte leerstof gehad. Sommige kinderen lukt dit niet. Daarover leest u meer in hoofdstuk 4.

Drakensteyn bevordert de brede vorming van de kinderen. Het onderwijs richt zich op de emotionele en verstandelijke ontwikkeling, op de ontwikkeling van de creativiteit en het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.

Vormingsgebieden

We onderscheiden verschillende vormingsgebieden:

1. Basisvaardigheden

Taal: spreken, luisteren, lezen, schrijven, spellen, stellen, woordenschat en woord- en zinsbouw.

Lezen : leestechiek, leesbegrip, leesbeleving.

Rekenen: hoofdrekenen, cijferen, rekeninzicht, meten en omgaan met tijd en geld.

Schrijven: vloeiend en duidelijk handschrift.

Engels: in groep 6, 7 en 8 – (in de toekomst ook in de groepen 1 t/m 5)

2. Wereldoriëntatie

Sociale redzaamheid, verkeersonderwijs, natuuroriëntatie, aardrijkskunde, geschiedenis, geestelijke stromingen. Binnen dit vormingsgebied vinden we een thema Burgerschap, niet als vak maar verweven binnen deze thema's en vormgegeven vanuit onze levensvisie (zie ook Godsdienstige vorming)

3. Godsdienstige vorming

Gebed, vertelling, gesprek, Bijbellezing, geestelijke liederen, zedingsactie, vieringen (Kerstmis/Pasen).

4. Bewegingsonderwijs

Spel (binnen en buiten), gymnastiek (binnen en buiten) en sporttoernooien, zoals het voetbaltoernooi, VCO-sportdag voor groep 7 en 8 en schoolvaardigheidsproeven e.d.

5. Expressieve vorming

Handvaardigheid, tekenen en muziek; aspecten van audiovisuele, dramatische en dansante vorming.

Deze lessen kunnen de hele week plaats vinden.

Naast deze lessen maakt de school gebruik van toneelvoorstellingen en bijbehorende projecten die ons worden aangeboden door Concordia Cultuureducatie.

6. Andere belangrijke vaardigheden

Daarnaast onderscheiden we de zgn. **leergebied overstijgende kerndoelen**. Ons uitgangspunt is dat deze doelen binnen de verschillende vak- en vormingsgebieden aan bod komen. We hebben het hier over onderdelen als:

- *Zelfstandig werken*: vanaf groep 1 leren de leerlingen om zelfstandig aan de slag te gaan met opdrachten. In de groepen 1 en 2 wordt dit gedaan tijdens onze 'inloop', in de werkles en tijdens activiteiten die aansluiten bij de lessen in de kring. In de groepen 3 en 4 leren de kinderen om na een instructie zelfstandig aan de slag te gaan met de bijbehorende opdrachten. De leerkracht gaat dan aan de slag met kinderen die meer uitleg nodig hebben en is dan minder beschikbaar voor de anderen. De leerlingen wordt geleerd welke stappen ze moeten nemen om wel verder te kunnen wanneer het even lastig is. Vanaf groep 5 wordt dit zelfstandig werken steeds verder uitgebreid en leren de kinderen om met maatjes of in groepen aan opdrachten te werken. Vanaf groep 6 wordt er ook gewerkt met het taaktijdformulier. Een formulier waarop kinderen zelf noteren welke opdrachten ze nog af moeten maken. Daarnaast staan er opdrachten op die ze zelfstandig gedurende die week moeten maken. Door de zelfstandigheid tijdens het werken stap voor stap te vergroten, hopen wij de kinderen vaardigheden aan te leren waar zij tijdens volgende opleidingen nog de vruchten van kunnen plukken.
- Onderdeel van samenwerkend leren is ook het inzetten van *coöperatieve werkvormen*. Middels coöperatieve werkvormen leren we de kinderen samenwerken. Dit kan in tweetallen, maar gebeurt ook zeker groepsgewijs. Het is een actieve vorm van leren waarbij kinderen niet alleen van de leerkracht leren of uit de boeken, maar ook van

elkaar. Zowel kennis als vaardigheden. Er worden verschillende werkvormen ingezet om dit vorm te geven. De ene keer meer praktisch door te bewegen en te doen, de andere keer meer theoretisch met boeken en het internet. Belangrijk hierbij is altijd dat kinderen zich gestimuleerd voelen om elkaar te helpen en te ondersteunen.

- *Sociale veiligheid op school.* We hebben het dan niet alleen over de algemene schoolregels gekoppeld aan de waarden van onze school, maar ook aan sociale vaardigheidslessen. In de klas worden gedragslessen gegeven, leren we hoe Stop-Loop-Praat ingezet moet worden, hebben we aandacht voor positief spelen met elkaar en elkaar helpen. Er worden boeken voorgelezen die het gesprek rondom sociale veiligheid bevorderen en de lessen uit het lessenplan van Scol (Kinderen en hun sociale talenten) kunnen gegeven worden.
- *Actief burgerschap en sociale integratie.* De school is voor ons de oefenplaats voor goed burgerschap. In de klas, op het speelplein krijgt het kind te maken met gedragingen en gebeurtenissen die ook voorkomen in de 'echte' samenleving. Op Drakensteyn wordt de leerling gestimuleerd voor zijn mening uit te komen en respect te hebben voor mensen die anders zijn. Daarnaast is er aandacht voor actief burgerschap vanuit de Christelijke identiteit van de school. We geven de kinderen mee respect voor elkaar te hebben en elkaar altijd te helpen, ook al ben je misschien geen beste vrienden.
- *Mediawijsheid.* In onze huidige samenleving is het werken met computers, tablets, smartphones e.d. niet meer weg te denken. Kinderen moeten hiermee leren omgaan op de juiste manier. We willen kinderen leren kritisch om te gaan met wat ze **lezen** op internet (niet alles wat er staat is waarheid), wat ze **plaatsen** op internet (veiligheid voorop) en hoe internet kan helpen bij hun onderwijs. Dit schooljaar is Drakensteyn gestart met onderzoek naar het inzetten van nieuwe media in het onderwijs. Elke klas beschikt over een digitaal schoolbord, waar we mee kunnen werken. Het inzetten van nieuwe media heeft een ook financieel aspect waar we niet omheen kunnen. We hopen snel nieuwe middelen te kunnen inzetten.

Kleuteractiviteiten

De kleuters ontvangen een specifiek programma, passend bij hun mogelijkheden en aansluitend bij de verschillende ontwikkelingsgebieden. We werken rond thema's die aansluiten bij de beleving van de kinderen. De lokalen hebben verschillende hoeken voor gevarieerde werkvormen zodat de kleuters actief betrokken kunnen worden bij ontwikkelingsgerichte activiteiten. We werken volgens de doelen zoals deze door de SLO voor taal en rekenen beschreven zijn. Deze doelen komen aan de orde in de thema's die het kind gedurende het jaar aangeboden krijgt.

Taalbeleid

Een aantal jaren geleden hebben we in Enschede aan een taalpilot deelgenomen. Sindsdien werken we structureel aan het verbeteren van ons taalonderwijs. We monitoren resultaten, kijken wat goed gaat, wat beter kan en dat doen we cyclisch. (PDCA-cyclus)

De inspectie gaf in haar rapport van 2016 over onze school het oordeel 'goed' op het onderdeel professionele houding team. Het Steunpunt Passend Onderwijs(SPOE) heeft een professioneel netwerk waarbij we samen met andere scholen bespreken waar we kunnen verbeteren.

Ons streven is dat van alle kinderen 90% de leesdoelen bij het technisch lezen halen:

- Eind groep 2 een goede leesstart; dat is, dusdanig zijn voorbereid op het leesproces dat kinderen klanken of woorden kunnen samenvoegen, 15 letters kennen en hun voor en achternaam kunnen schrijven.
- Eind groep 3 minimaal AVI E3;
- Eind groep 4 minimaal AVI E4;
- Eind groep 5 minimaal AVI E5/M6
- Groep 6,7,8: aan het eind van groep 8 beheersen alle kinderen het AVI+ niveau, inclusief de kinderen met dyslexie. Slechts 5 % van de kinderen hebben volgens wetenschappelijk onderzoek dyslexie. Vandaar de hoge normen. Kinderen met dyslexie kunnen gebruik maken van compenserende maatregelen. Met de juiste begeleiding kunnen ook zij veelal aan het eind van groep 8 het AVI+ niveau behalen.

Abonnement bibliotheek

Iedere groep heeft een abonnement bij de bibliotheek, zodat er (door een hulpouder) boeken geleend kunnen worden, ter leesmotivatie en stimulans.

In ons schooljaarplan beschrijven we onze verbeterpunten en een meerjarenplanning.

Naast het technisch lezen nemen we ook deel aan de onderdelen woordenschat en begrijpend lezen. Doel is dat bij de kinderen de woordenschat wordt vergroot (een goede woordenschat is erg belangrijk om teksten te kunnen lezen) en dat ze bij het begrijpend lezen leesstrategieën leren toepassen. Leerlingen moeten ervaren dat begrijpend lezen zinvol en betekenisvol kan zijn door het toe te passen in allerlei thema's (b.v. bij wereldoriëntatie). We werken met actuele teksten waarbij kinderen lezen over zaken die in de actualiteit spelen. Deze aanpak heeft ervoor gezorgd dat onze leerlingen presteren boven het landelijk gemiddelde. Goed kunnen 'begrijpend lezen' is een voorwaarde om het vervolgonderwijs te kunnen volgen.

Nu, een paar jaar later, zijn we in een proces van continu verbeteren door onze werkwijze PDCA: Continu resultaten beoordelen en bekijken wat wérkt.

Voor taal is een beleidsplan geschreven.

We halen de minimumdoelen die de inspectie van ons eist, maar we willen graag dat onze leerlingen beter presteren. Dit alles ter voorbereiding op een succesvolle toekomst.

We beschikken over een opgeleide Taalcoördinator, die klassenbezoeken aflegt en het MT adviseert. Sinds 2019 beschikken we ook over een opgeleide rekencoördinator. Beide eigen experts hebben ook beleid geschreven voor school en met het team vastgesteld.

Cultuureducatie

Cultuureducatie is een belangrijke factor in het onderwijs.

Toen de mogelijkheid van subsidie zich voordeed, heeft de school een aanvraag ingediend. Inmiddels maken we al een aantal jaren gebruik van het aanbod van Concordia.

Het is van belang omdat het leerlingen leert hoe interessant kunst kan zijn. We zijn ervan overtuigd dat lessen met en over cultuur ons onderwijs en de bagage die het kinderen meegeeft, verrijken:

- Kunst is mensenwerk!
- Kunst is leuker dan je denkt!
- Kunst is van jou en gaat over jou!
- Kortom: hart voor cultuur!

Sinds 2018 beschikt de school over twee opgeleide Cultuur coördinatoren die het Cultuurbeleidsplan voor Drakensteyn hebben geschreven.

Techniek

Techniek is voor ons een middel om op een andere manier les te geven. In onze samenleving komen kinderen dagelijks in aanraking met allerlei vormen van techniek. Het is wat de mens zelf heeft gemaakt om het leven gemakkelijker te maken. Techniek doet een beroep op de creativiteit. Kinderen zijn nieuwsgierig. We willen dat kinderen dan ook creatief nadenken over oplossingen.

Techniek maakt onlosmakelijk deel uit van de zogenaamde 'Zaakvakken' Natuuronderwijs, Aardrijkskunde en Geschiedenis. In de methode Blink wordt de verbinding gezocht tussen die vakgebieden en de rol van techniek daarin. We kunnen technieklessen geven met behulp van onze Techniek Torens, maar ook in de methodes staan voorbeeldlessen. Zo hebben we ook praktisch materiaal om de leerlingen techniek te laten ervaren met de leskisten.

ICT

ICT is de afkorting van Informatie- en Communicatie Technologie. Het gebruik van de computer valt ook op school niet meer weg te denken.

Alle lokalen beschikken over een touchscreen. We werken voor de hoofdvakken met Snappet vanaf groep 4. In de groepen 4-5 middels een tablet, in de groepen 6, 7 en 8

middels een Chromebook. Zowel voor onder- als voor de middenbouw, beschikken we over een set Chromebooks. Deze worden ook dagelijks in de verschillende groepen ingezet.

In ons onderwijssysteem gaan we in de basis uit van het igdi-model(zie pagina 9).

Met de komst van Snappet, waarbij alle leerlingen van de groepen 4 t/m 8 op een digitaal device werken, geven we veel meer invulling aan de behoefte tot gepersonaliseerd onderwijs.

Website

Onze school beschikt over een website. Ons belangrijkste doel is om nieuwe te informeren en te laten zien waar wij als school voor staan en mee bezig zijn. Dit gebeurt vooral door veel foto's te laten zien van de diverse activiteiten (nb. alleen nog met toestemming die we aan de ouders hebben gevraagd) en algemene informatie over de school. We vragen alle ouders bij de inschrijving ook toestemming voor het plaatsen van foto's op website of andere media.

Wanneer u (alsnog) wilt dat foto's van uw kind(eren) niet op de schoolwebsite worden geplaatst, dan verzoeken wij u dit te melden bij de directie.

MijnSchool

Voor de informatievoorziening voor ouders van Drakensteyn, maken we gebruik van een gesloten communicatiesysteem: MijnSchool. Middels dit systeem wordt u op de hoogte gehouden door de leerkrachten van uw kind over zaken die actueel zijn binnen de groep en krijgt u algemene nieuwsinformatie over de school. De meeste foto's die genomen worden bij activiteiten, komen in een speciaal album waar alleen ouders van de betreffende groep toegang toe hebben gekregen.

IKC Meerlanden– Integraal Kindcentrum

IKC Meerlanden is het kindcentrum waar de scholen in vertegenwoordigd zijn binnen ons gebouw.

We hebben een fysieke locatie waar kinderopvang, peuterspeelzaalwerk en basisschool geïntegreerd zijn tot één gezamenlijk traject. Door dit aanbod te bundelen en aan te bieden via een kindcentrum maken we het voor kinderen, ouders en instellingen beter, leuker, handiger, slimmer en professioneler. De basisscholen hebben hierbij gekozen om met Humankind (destijds SKE) samen te werken

Inmiddels is er een convenant getekend en zijn er afspraken gemaakt op gebied van:

- Warme overdracht
- Flyer voor het IKC
- Nauwe samenwerking toekomst met betrekking tot 21^e Century Skills (Welke vaardigheden moeten toekomstige werknemers beheersen in onze maatschappij?)

- We hebben op gebied van veiligheid, thema respect, vuurwerk en gezonde voeding samenwerkende
- Ouderbeleid – Ouders als partner en ouders meenemen in informatiestromen over bepaalde thema's

4 De ontwikkeling van het kind

Zorg voor het kind

De groepsleerkracht houdt door middel van observaties, werkbegeleiding, nakijken van schriftelijk werk, toetsen en overleg (met kind en ouders) de ontwikkelingen en vorderingen van de leerlingen bij.

Via landelijke – en methode gebonden toetsen houden we in de gaten of de vorderingen van een kind voldoende zijn. Wanneer dit niet het geval is, geeft de leerkracht extra hulp. Dit gebeurt individueel of in kleine groepjes. Meestal is deze hulp toereikend.

Wanneer gespecialiseerder hulp nodig is, wordt de interne begeleider ingeschakeld. Hij of zij kan de leerkracht begeleiden in het aanbieden van de juiste hulp voor uw kind. Alle (specifieke) onderwijs en ondersteuningsbehoeften worden beschreven in het groepsplan. Voor het groepsplan maken wij gebruik van PlanB2. Deze webapplicatie biedt de mogelijkheid om niet alleen voor de groep maar ook voor een individueel kind aan te geven hoe de zorg vormgegeven wordt. Plan B2 zorgt voor een doorgaande lijn in het bieden van zorg gedurende de hele schoolloopbaan. Dit geldt voor zorg in alle lagen van de groep.

Handelingsplannen/ Groepsplannen – Plan B2/ Script

Op school wordt met verschillende handelingsplannen gewerkt. We werken met het programma Plan B2/Script

1. Groepsplannen.

In deze plannen wordt voor de vakgebieden technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling een overzicht van de groep gemaakt. Hierin wordt beschreven op welk niveau de kinderen scoren en welke aanpak het kind nodig heeft. Kinderen die meer aankunnen krijgen op reken-, taal- en leesgebied extra uitdaging binnen de groep, kinderen die meer moeite hebben met de leerstof krijgen per vakgebied extra instructie per les. Deze plannen worden niet aan ouders gestuurd, omdat er meerdere kinderen in genoemd worden. U hebt natuurlijk altijd het recht om aan de leerkracht te vragen welke aanpak op uw kind van toepassing is.

2. Individuele handelingsplannen op basis van ontwikkelingsperspectief (OPP)

Deze plannen worden opgesteld als door intelligentieonderzoek is aangetoond dat uw kind de leerstof van groep 8 niet zal kunnen behalen vanwege een beperking in de capaciteiten. De onderzoeken worden uitgevoerd door het Steunpunt Onderwijszorg Enschede en zijn kosteloos voor ouders. Bij deze onderzoeken wordt altijd als eerste gekeken of de school alle hulp geboden heeft die het kind nodig heeft. Als de school al het mogelijke gedaan heeft, wordt pas gekeken of de oorzaken van de problemen in het kind zelf zitten. Soms wordt een OPP opgesteld vanwege te behalen doelen op het sociaal emotionele vlak. Bij deze plannen geldt altijd dat u als ouder een kopie krijgt van het plan. Eén voor uzelf en een kopie ter

ondertekening voor de school. Twee keer per jaar wordt dit plan geëvalueerd en worden nieuwe doelen opgesteld. Ook dan krijgt u weer een nieuw kopie van het plan.

3. Onderwijsbehoeften en speciale aanpassingen op individueel niveau.

Ieder kind heeft zijn eigen onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Deze worden bijgehouden in PlanB. De kansen en belemmeringen van een kind worden genoteerd, evenals specifieke aanpassingen/ondersteuningsmogelijkheden per vak voor uw kind. Deze gegevens gaan automatisch mee naar het nieuwe schooljaar. De nieuwe leerkracht kan zien welke aanpassingen ondersteuning er nodig is om de ontwikkeling van uw kind te stimuleren. Deze onderdelen op het niveau van het kind, vormen een levend document dat gedurende het jaar/de schooljaren kan worden bijgesteld.

Leerlingen die kunnen versnellen of meer stof aankunnen

Wanneer leerlingen de leerstof te gemakkelijk vinden, bieden wij verrijking of verdiepingsstof. Dit gebeurt standaard bij de kernvakken. Het is ook mogelijk dat het programma wat ingedikt wordt, zodat leerlingen sneller door de leerstof gaan. Het is zelfs mogelijk dat een leerling een groep overslaat. Wanneer er sprake is van plaatsing van uw kind in het plusprogramma, versnellen van zijn of haar schoolloopbaan of extra leerstof in de groep, werken wij op school met het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid. Dit houdt in dat school onderzoekt of er sprake is van een ontwikkelingsvoorsprong. U wordt hier als ouders bij betrokken, omdat u uw kind als beste kent. Pas als na dit onderzoek naar voren komt dat uw kind meer uitdaging of een versnelling van het schoolprogramma nodig heeft, wordt de begeleiding aangepast. We gaan hierin voorzichtig te werk, omdat niet elk kind dat goede prestaties levert gebaat is bij dezelfde aanpak. Een groep overslaan heeft nogal wat impact op de toekomst van een kind. Een dergelijke beslissing moet zeer zorgvuldig worden genomen.

NB. Het zou heel goed mogelijk kunnen zijn dat we met het invoeren van Snappet de groepsplannen kunnen laten varen in de toekomst. We zullen echter eerst ervaring moeten opdoen.

Plusprogramma

Het plusprogramma is bedoeld voor leerlingen die meer aankunnen. Deze excellente leerlingen worden samengebracht in een apart groepje. Dit zijn de 10% hoogst scorende leerlingen in het basisonderwijs. Het plusprogramma is bedoeld voor kinderen uit groep 4 t/m 8. Ons plusprogramma is binnen de school op dinsdag georganiseerd en wordt door een leerkracht uit ons eigen team gegeven, gespecialiseerd in hoogbegaafdheid. Binnen de plusgroep ontmoeten de kinderen andere kinderen die op hetzelfde denkniveau functioneren. Voor een leerling kan het heel plezierig zijn om met gelijkgestemden te kunnen werken. We vinden het belangrijk dat de opdrachten samen worden gemaakt. Het uitwisselen van ideeën en gedachten met andere kinderen wordt als prettig ervaren.

Het plusprogramma staat niet op zichzelf; de kinderen kunnen b.v. onder taaktijd in hun eigen groep verder werken aan hun taken. Met deze werkwijze willen we zoveel mogelijk tegemoetkomen aan de individuele behoefte van leerlingen.

Een belangrijk onderdeel van het plusprogramma is dat kinderen leren om te werken en leren om te leren. Kinderen die meer aankunnen 'vliegen' vaak door de leerstof, zonder dat ze daarvoor veel hebben hoeven leren. Uit onderzoek is gebleken dat deze groep kinderen op het voortgezet onderwijs regelmatig geen succes behalen op het VWO, omdat ze niet 'geleerd hebben om te leren'. In ons plusprogramma wordt juist daar extra aandacht aan besteed.

Sociaal – emotionele ontwikkeling (zie ook PBS)

Behalve de leerstofvorderingen, wordt ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind gevolgd. Daarvoor hanteren we verschillende instrumenten, waaronder de SCOL-vragenlijst. Via deze middelen proberen we middels observaties en vragenlijsten erachter te komen of uw kind goed in zijn/haar vel steekt en een goed contact heeft met klasgenoten.

Het is belangrijk dat ouders ons tijdig informeren over veranderingen in gedrag of situaties buiten school, zodat wij daar op in kunnen spelen.

Een keer per jaar wordt er een digitale 'pest-scan' afgenomen door alle leerlingen van gr. 5 t/m 8. Op deze manier willen we inzicht krijgen van kinderen op of buiten school het slachtoffer van pestgedrag zijn.

Verlengde leertijd (zitten blijven)

Soms is het beter als een kind gebruik maakt van een verlengde leertijd van een schooljaar in dezelfde groep. Dat doen we alleen wanneer we verwachten dat het kind er baat bij heeft. We hanteren een overgangsprotocol voor de overgang van groep 1 naar groep 2 en voor de overgang van groep 2 naar groep 3.

Wanneer leerlingen in groep 3 en 4 grote achterstand hebben op vooral rekenen, taal en lezen kan het kind er baat bij hebben die groep nog eens over te doen. Dit doen we om de basis te versterken zodat het kind de overige jaren op de basisschool beter kan doorlopen. In enkele gevallen wordt ervoor gekozen om een kind in de bovenbouw een jaar extra te geven, veelal om het kind met net wat meer 'body' de overstap naar het voortgezet onderwijs te kunnen laten maken. Iedere beslissing tot een doublure, is in overleg met het team, de interne begeleider en de directie. Ook ouders worden hier in een vroeg stadium bij betrokken. Wanneer er sprake is van een goede afstemming en samenwerking met ouders, kan er het meest gehaald worden uit dat extra jaar.

In geval we van mening blijven verschillen, beslist de school.

Verlengde kleuterperiode/doorstroming van kleuters

De leerlingen die tussen augustus en december starten als ze 4 jaar worden, gaan in principe per augustus daaropvolgend door naar groep twee. Er wordt echter per kind bekeken wat voor de leerling het beste is: een verlengde periode in groep 1, of doorstroming naar groep 2.

De leerlingen(4-jarigen) die na 1 januari starten, krijgen in principe een 'verlengde leertijd' en worden per augustus daaropvolgend geplaatst in groep één. Echter: ook hier is de persoonlijke ontwikkeling van het kind uitgangspunt voor het vervolg van zijn of haar schoolloopbaan.

Via een vastgestelde procedure wordt door de school besloten of deze kinderen in aanmerking komen voor een verlengde kleuterperiode of doorstromen naar de volgende groep. Als ouder wordt u betrokken bij deze procedure.

Interne begeleiding

De intern begeleider is er vooral om de groepsleerkracht bij te staan bij de begeleiding van de kinderen die meer aandacht nodig hebben en het proces van leerlingenzorg en toetsing op schoolniveau te bewaken. Er kan een beroep op hen gedaan worden om te observeren en/of te testen. Ook kunnen ouders bij de intern begeleider terecht als ze zorgen om hun kind hebben. De ib-er weet de weg in het doolhof van zorg die binnen en buiten school aan uw kind verleend kan worden.

Een aantal keer per jaar vindt er een gesprek plaats tussen de groepsleerkracht en de interne begeleider. Alle kinderen die extra zorg nodig hebben, passeren dan de revue. Samen wordt bekeken hoe uw kind het best geholpen kan worden. De intern begeleider is de persoon die uw kind op de achtergrond volgt gedurende zijn/ haar gehele schoolloopbaan.

Daarnaast houdt de intern begeleider zich bezig met het (mede) ontwikkelen van onderwijskundig beleid en de vernieuwing daarvan, het coachen van leerkrachten en het onderhouden van contacten met externe deskundigen.

Zorgoverleg- diepteteam

Soms is de hulp die school kan bieden niet voldoende en is hulp van buitenaf nodig.

Vier keer per jaar vindt er een zogeheten diepteteam plaats. Een overleg waar de groepsleerkracht, de intern begeleider, de orthopedagoog van het Steunpunt Onderwijszorg, de schoolwijkcoach en de verpleegkundige van de GGD aansluiten. U wordt als ouder bij dit gesprek uitgenodigd om samen met dit team te kijken naar de vragen die er liggen en te spreken over mogelijke oplossingen. De adviezen en/of oplossingen die uit dit overleg naar voren komen, zijn zeer uiteenlopend en divers.

Ook tussentijds kan de intern begeleider contact opnemen met de deskundigen van Het Steunpunt. In principe gaat dit altijd eerst via onze collegiaal consulent.

Wanneer de school aangeeft graag met externen over uw kind te willen praten, wordt u als ouder eerst om toestemming gevraagd. Informatie die wij verstrekken, gaat eerst naar u als ouder. Dit gebeurt middels een zogeheten bouwsteen. U wordt als ouder gevraagd om dit formulier te ondertekenen voor het opgestuurd wordt. Wanneer u ondertekent, tekent u alleen voor het delen van informatie en het bespreken van uw kind. Mocht er aanvullend onderzoek nodig zijn, dan kan dit opnieuw alleen met uw toestemming.

We gaan uit van een goede samenwerking tussen school en ouders, we willen uiteindelijk allemaal het beste voor het kind.

Als u het formulier niet wilt ondertekenen om welke reden dan ook, kan de school het kind anoniem bespreken.

Schoolwijkcoach

Aan iedere school in Enschede is een wijkcoach van de gemeente verbonden. U kind via SMD zelf contact zoeken en vragen om een wijkcoach, maar u kunt ook de intern begeleider hierom vragen. De intern begeleider kan u een formulier geven waarop u uw vraag kunt weergeven. De intern begeleider zal dit formulier verstrekken aan de schoolwijkcoach. Deze zal contact met u opnemen om de vraag verder in kaart te brengen. Vragen over opvoeding, organisatie van de thuissituatie, relatie tussen ouders, verwaarlozing van kinderen of gewoon even een praatje om het hart te luchten over de thuissituatie. De schoolwijkcoach kan met u meedenken over mogelijk in te zetten externe zorg. De schoolwijkcoach kan ook benaderd worden voor gesprekken met het kind. Zij kunnen problemen bespreken, die niet direct met de school te maken hebben. Dit kan natuurlijk ook altijd met de eigen leerkracht of de interne begeleider. Voor kinderen is het vaak wel prettig om te weten dat ze kunnen praten met iemand die niet zomaar alles doorverteld. De schoolwijkcoach kan dan een luisterend oor bieden.

De schoolwijkcoach is ook de drijvende kracht achter het KIES (kinderen in echtscheidingsituaties). KIES wordt geboden binnen het IKC en gegeven door een wijkcoach werkzaam binnen de gemeente Enschede. Kinderen kunnen via de schoolwijkcoach aangemeld worden.

Passend Onderwijs

Kernpunten uit deze wet zijn dat:

- Reguliere en speciale scholen op het gebied van ondersteuning aan leerlingen samenwerken;
- Scholen zorgplicht hebben (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifieke onderwijsbehoeften van een kind);

- Scholen en gemeenten/ jeugdhulpverlening werken samen aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs en zorg;
- Er minder regelgeving vanuit Den Haag komt, maar dat er meer in de eigen regio kunnen regelen.

Samenwerkingsverband en subregio

De school van uw kind maakt deel uit van het schoolbestuur VCO Oost-Nederland.

Alle schoolbesturen in de gemeenten Enschede, Hengelo, Hof van Twente, Oldenzaal, Haaksbergen, Borne, Dinkelland en Losser zijn verenigd in het Samenwerkingsverband (SWV) 23-02 PO. Dit samenwerkingsverband is opgedeeld in drie sub regio's; Enschede, Plein Midden Twente (Hengelo, Borne, Haaksbergen, Hof van Twente) en Noord Oost Twente (Oldenzaal, Losser en Dinkelland). De scholen van VCO Oost-Nederland vallen onder de sub regio Enschede.

De besturen in iedere sub regio werken nauw samen met de andere schoolbesturen uit de regio om optimale ondersteuning aan ieder kind te kunnen bieden en expertise met elkaar te delen.

Onderwijs, passend bij iedere leerling

Alle scholen binnen het SWV 23-02 hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle locaties geleverd wordt, de zogenaamde basisondersteuning. Daarnaast hebben alle scholen vastgesteld welke extra ondersteuning zij kunnen bieden aan leerlingen. De basis- en school specifieke ondersteuning hebben scholen beschreven in hun school ondersteuningsprofiel. U kunt dit profiel opvragen bij uw huidige school of de school van uw keuze. Is de school handelingsverlegen, met andere woorden kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind, dan wordt er allereerst binnen het bestuur of in de sub regio gezocht naar een externe deskundige die samen met de school andere mogelijkheden voor ondersteuning in kaart brengt. Nader onderzoek kan ook een van de adviezen zijn. In dit traject wordt er te allen tijde nauw samengewerkt met de ouders. Mochten extra interventies onvoldoende resultaat opleveren waardoor de leerling op die school niet langer begeleid kan worden, dan dient de school een andere, beter passende plek te zoeken. Dat kan ook het speciaal onderwijs zijn.

Speciaal (basis)onderwijs

Voor een plaatsing in het speciaal onderwijs moet de school, samen met u als ouders, een toelaatbaarheid verklaring aanvragen bij de Commissie van Toelating van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheid verklaring vindt u op de school of de website van het samenwerkingsverband.

Meer informatie voor ouders

Voor u als ouders geldt dat de scholen de belangrijkste informatiebron zijn als het gaat om Passend Onderwijs en extra ondersteuning aan uw kind. De school heeft dagelijks contact met de leerling en vervult daarmee in de ogen van het samenwerkingsverband een belangrijke rol in de adequate informatievoorziening aan ouders.

Het samenwerkingsverband 23-02 PO heeft een eigen website: www.swv2302.nl

Op www.passendonderwijs.nl (website van ministerie OCW) en op www.passendonderwijsenouders.nl kunnen ouders meer informatie vinden over de samenwerkingsverbanden en over Passend Onderwijs.

Tot slot heeft iedere school een eigen interne begeleider (ib-er). Deze onderwijsmedewerker is in staat verdere vragen van u te beantwoorden over de uitvoer van Passend Onderwijs op de school.

Ambulante begeleiding - leerkracht passend onderwijs.

Voor een aantal kinderen is nodig gespecialiseerder hulp aan te vragen. Hierbij valt te denken aan kinderen met een lichamelijke handicap, langdurig zieke kinderen, kinderen met visuele handicaps en kinderen met aangeboren gedragsstoornissen (ADHD, autistische of aanverwante stoornissen e.d.).

De school kan hulp ontvangen van het Steunpunt Passend Onderwijs, maar deze is niet meer gericht op het individuele kind. Deze hulp is meer gericht op de leerkracht, hij of zij wordt ondersteund om het kind zo goed mogelijk in de groep te begeleiden. De vorm waarin dat gaat plaatsvinden is 'coaching on the job'. In de groep komt er een gespecialiseerde leerkracht, de '*leerkracht passend onderwijs*', die de groepsleerkracht gaat ondersteunen in de begeleiding van het kind.

Ondanks het feit dat de wet Passend onderwijs een bezuinigingsmaatregel is, levert de manier waarop het Steunpunt Passend Onderwijs en VCO Oost-Nederland hieraan vorm gegeven heeft iets moois op. Er wordt niet meer gepraat met ouders en leerkrachten over hoe het kind het beste begeleid kan worden, maar er wordt hulp direct in de klas gegeven. Het kind zal hier zeker van profiteren. Daarnaast is het niet meer noodzakelijk dat een kind over een diagnose van een stoornis bezit, zoals bij de rugzak, maar dat de school hulp kan inroepen als een kind dat echt nodig heeft. Diagnose of niet.

De interne begeleider is de persoon die ouders en leerkrachten ondersteunt bij de kinderen die deze zorg nodig hebben.

5 Vieringen en feesten

Christelijke vieringen

In het kader van de godsdienstige vorming organiseren we als school een kerstviering en een paasviering. De kerstviering wordt georganiseerd door de kerstcommissie en kan bijvoorbeeld bestaan uit een kerkdienst, zangdienst, lichtjesticht of musical.

De commissieleden hanteren rouleer systeem zodat niet elk jaar hetzelfde gevierd wordt.

Ook de vorm van de Paasviering ligt in handen van een commissie.

Verjaardagen

Groot feest voor uw kind. In de klas wordt voor de jarige gezongen en de kinderen kijken uit naar de traktatie. In de klas mag uw kind een kaart van de school uitkiezen. De kinderen mogen hun klasgenoten en de eigen leerkracht trakteren. Gezien de grootte van de school gaan de kinderen niet meer bij alle leerkrachten langs en worden deze ook niet getrakteerd.

Wij vertrouwen erop dat ook u zult kiezen voor een traktatie die niet schadelijk is voor het gebit en de gezondheid.

Sinterklaas

Rond 5 december (dit schooljaar op vrijdag 2 december) bezoekt de Sint alle kinderen op school. Het merendeel van de tijd zal hij in de onderbouw vertoeven. Voor de groepen van de bovenbouw is er een speciaal programma.

Schoolreisjes

Iedere groep gaat jaarlijks een keer op reis. We streven naar een schoolreisje dat past bij de leeftijd van de groep. Doel van de schoolreizen is een ontspannen dag met een educatief tintje.

Een aantal zaken staan vast:

- Groep 7 gaat op schoolreis naar Amsterdam, waarbij een aantal vaste culturele evenementen bezocht worden
- Groep 8 gaat vier dagen op schoolkamp naar Rijssen

We stellen u graag in de gelegenheid om hiervoor te sparen en zullen u in de loop van het schooljaar informeren over de te verwachten kosten.

U kunt het schoolreisgeld overmaken op rekening **NL92RABO 0172.9725.82** t.n.v.

Drakensteyn

Graag onder vermelding naam kind en groep en schoolreisje of kamp en (eventueel) sparen.

Excursies

De groepen maken gebruik van verschillende mogelijkheden om op excursie te gaan, bijvoorbeeld:

- Een tentoonstelling in een van de musea in de omgeving
- Een wandeling met de natuurgroep (kinderboerderij, bos, schoolomgeving)
- Groep 8 gaat, ter voorbereiding, naar een aantal scholen van het voortgezet onderwijs

Cultuureducatie

Van groep 1 t/m 8; er is een doorlopend programma, waardoor de leerlingen bij het verlaten van de basisschool in aanraking zijn geweest met de diverse vormen, zoals theater, film, muziek, drama etc.

Het bezoeken van een theatervoorstelling in Concordia of deelnemen aan een kunstproject behoort tot het pakket.

Vanaf schooljaar 2018-2019 zijn er twee activiteiten gepland per schooljaar.

Zomerfeest

Elk jaar organiseert Drakensteyn in samenwerking met de oudercommissie een groot feest voor kinderen, ouders en leerkrachten. Verbinden, elkaar ontmoeten en samen plezier hebben zijn hierbij het doel. Tijdens het zomerfeest is er ook een bingo. De opbrengst van het zomerfeest komt ten goede aan de school. De leerlingenraad denkt mee over de bestemming van de opbrengst.

Afscheidsavond groep 8

Groep 8 sluit het jaar af met een musical, tijdens de afscheidsavond. Deze kan live uitgevoerd worden of van te voren opgenomen en als film worden vertoond, zodat kinderen en ouders samen kunnen kijken. Op de afscheidsavond worden ouders en belangstellenden uitgenodigd.

Sportactiviteiten

Drakensteyn doet natuurlijk ook mee aan een aantal plaatselijke toernooien en activiteiten. De VCO-sportdag, voetballen, de avondvierdaagse, het schaaktoernooi en 'school vaardigheidsproeven'.

6 Ouders en Drakensteyn

Ouders hebben een bijzondere plek in de school. Zij hebben hun kinderen immers aan ons toevertrouwd. De drempel moet, voor ouders, zo laag mogelijk zijn. Ouders kunnen te allen tijde binnenlopen voor overleg en/of informatie. Daarnaast hebben we als team een aantal vaste momenten gecreëerd waarop u in de gelegenheid wordt gesteld om in gesprek te komen met de leerkracht:

- 1 keer per jaar een kennismakingsgesprek
- 2 keer per jaar een 10-minutengesprek (na het 1^e en 2^e rapport)
- Aan het begin van het schooljaar een informatieavond voor elke groep.
- Voor ouders van groep 8 wordt een aparte voorlichtingsavond georganiseerd, dit ter voorbereiding op de schoolkeuze voor hun kind. Tevens zijn er voor de ouders van groep 8 adviesgesprekken over het vervolgonderwijs.

Een actieve oudercommissie en een kritische medezeggenschapsraad zorgen ervoor dat ouders goed op de hoogte worden gehouden, naast de nieuwsvoorziening van school naar ouders bij activiteiten en toekomstige ontwikkelingen.

Oudercommissie

Drakensteyn heeft een bijzonder actieve oudercommissie. Deze bestaat uit een groep ouders, die zich hebben aangemeld als vrijwilliger. Elke ouder, van wie het kind langer dan zes maanden op school zit, kan zich aanmelden.

De oudercommissie adviseert het team, is klankbord, helpt bij vele schoolactiviteiten, organiseert en maakt ouders enthousiast voor de school. Zij vergaderen eens per maand, de notulen liggen ter inzage op school. Een van de oudercommissieleden is verkeersouder. Ze houdt zich bezig met de veiligheid van en naar school.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad is een inspraakorgaan. Zij adviseert/beslist over zaken die te maken hebben met regelingen als: personeel, onderwijs, de school, enz. De M.R. bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten. Zij bespreken ook de plannen van het bestuur voor onze school/organisatie. De directeur kan als adviseur geraadpleegd worden. Door verkiezingen kan iedere ouder invloed uitoefenen op het schoolbeleid. De medezeggenschapsraad is enigszins te vergelijken met een ondernemingsraad in het bedrijfsleven.

In de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) voor alle scholen van de V.C.O. zitten vertegenwoordigers van de aangesloten scholen. In 2009 is de structuur van de GMR gewijzigd en is niet elke school vertegenwoordigd door een ouder of leerkracht. Vanuit de

oudergeleding en leerkrachtengleding bestaat de mogelijkheid om zich kandidaat te stellen voor de GMR.

Hierin worden zaken behandeld die niet alleen de 'eigen' school aangaan, zoals het bestuur formatieplan. Hierdoor kan de GMR invloed uitoefenen op het bestuursbeleid. Bent u geïnteresseerd om zich kandidaat te stellen, dan kunt u zich aanmelden bij de voorzitter van de MR.

Ouderparticipatie

Ook u kunt ook op school meehelpen bij allerlei activiteiten. Ouders kunnen zich zo opgeven voor verschillende zaken (tentoonstellingsouders, hulp bij excursies en creatieve zaken, verschillende vieringen, klaar-over, oud papier ophalen e.d.) de leerkracht zal u benaderen, maar u kunt zich ook melden bij de directie of OC (Oudercommissie).

Communicatie met ouders

Wij vinden dat u continu goed op de hoogte moet zijn van alles wat er op school gebeurt.

- De schoolkalender is door gebruik van ons ouderportaal overbodig geworden. Alle gegevens zijn te vinden op www.mijnschool.nl
- www.mijnschool.nl ons ouderportaal; het portaal heeft ook een 'app' (zie app store)
- Wekelijks verschijnen de nieuwsitems via ons ouderportaal 'mijnschool'.
- Indien noodzakelijk kan de directie of een leerkracht een briefje meegeven met specifieke informatie betreffende activiteiten in school of een groep (v.b. formulier verwachtingsgesprekken). We proberen zoveel mogelijk met digitale uitnodigingen te werken
- We zijn gestart met een aantal thema-koffieochtenden; Veiligheid en PBS kunnen dan een thema zijn.

Wij willen ook graag horen wat u van Drakensteyn vindt. Daarom houden we elke vier jaar een ouderenquête. De resultaten van deze enquête worden teruggekoppeld naar de ouders. Eventuele verbeterpunten zijn voor ons een uitdaging.

Overigens, mocht u vragen of opmerkingen hebben met betrekking tot uw kind of andere zaken, kom dan meteen langs en wacht er niet mee.

Ouderbijdrage

Veel leuke activiteiten op school worden betaald uit de ouderbijdrage. Hierbij kunt u denken aan een traktatie tijdens de kerst- en paasviering, spelmateriaal huren bij een feestelijke dag, bijdrage aan het sinterklaasfeest, aanschaf Bijbels groep 8 enz.

Tijdens de jaarvergadering legt de oudercommissie verantwoording af, aan alle ouders, over de ontvangsten en uitgaven.

De ouderbijdrage moet u voldoen aan de Oudercommissie.

Hoewel de ouderbijdrage niet wettelijk verplicht is, dringen wij toch aan op betaling.

Immers, de leuke activiteiten zoals de startactiviteit voor alle gezinnen moeten hiervan worden betaald. Het geld komt volledig ten goede aan de kinderen. De oudercommissie besteedt dit geld o.a. aan een fietstocht, Sinterklaas, Kerstviering, Koningsspelen of andere activiteiten. Het is echt belangrijk dat ouders op tijd betalen, want in december komen de grote uitgaven alweer. Bovendien bezorgt het te laat betalen ons onnodig extra veel werk.

De kosten zijn:

Eén kind € 25,00

Twee kinderen € 45,00

Drie of meer kinderen € 62,50.

Tijdens de jaarvergadering kan de jaarlijkse bijdrage worden gewijzigd. Mocht u, om welke reden dan ook, niet kunnen of willen betalen, wilt u dan contact opnemen met de directeur? U kunt bij de Stichting leergeld informeren voor welke zaken u een vergoeding kunt aanvragen.

Het IBAN-nummer van de oudercommissie is NL69 INGB 000 835 76 56.

De ouderbijdrage wordt d.m.v. automatische incasso geïnd

Continue rooster

Alle kinderen van Drakensteyn blijven tussen de middag op school op maandag, dinsdag en donderdag en de bovenbouw ook op vrijdag.

De leerkracht is dan gedurende de hele dag verantwoordelijk voor de groep (in de pauze is er pleinwacht).

Buitenschoolse opvang

De schoolbesturen in Enschede trekken samen op met de bedoeling de voor- en naschoolse opvang kwalitatief goed te regelen in de stad. Hiertoe zijn al diverse stappen gezet.

Samen met de twee buurscholen (de Bomansschool en Het Vastert) hebben wij Humankind gevraagd de buitenschoolse opvang voor Stroinkslanden Noord te regelen. Samen vormen we het IKC Meerlanden (Integraal Kind Centrum).

Buiten Schoolse Opvang (BSO)

Humankind biedt naschoolse opvang aan. Dit is opvang na schooltijd (3 uren) en in de vakanties de gehele dag (5 of 10 uren).

Locatie: Knalhut aan de Reerinklanden.

Peuteropvang – De Vlinders

Voorschoolse opvang is opvang tijdens de schoolweken voor schooltijd van half acht tot half negen. Aan het starten van voorschoolse opvang is de voorwaarde verbonden dat er minimaal 6 kinderen per dag geplaatst moeten zijn.

Voor meer informatie over de buitenschoolse opvang en prijzen verwijzen wij naar de informatiemap van Humankind. Deze kunt u verkrijgen bij Humankind.

Voor vragen kunt u altijd contact opnemen met de afdeling marketing en verkoop.
Telefoonnummer: 053-4800020 of per mail: info@kinderopvangenschede.nl

Schoolfotograaf

Jaarlijks komt de schoolfotograaf langs om mooie portret- en groepsfoto's te maken. De groepsfoto ontvangt u altijd gratis. De individuele foto's van uw kind kunt u bij de fotograaf bestellen. U ontvangt daarvoor een persoonlijke inlogcode van de fotograaf.

We bekijken elk jaar wat mogelijk is en zullen dat dan ook melden.

Hoofdluiscontrole

In de eerste week na iedere vakantie vindt er in iedere groep een hoofdluiscontrole plaats door hulpouders. Indien nodig kan deze controle ook op andere momenten plaatsvinden.

7 Overige informatie

Schoolverzuim

Om dagelijks op de hoogte te zijn van het aantal kinderen dat op school aanwezig is, houden we een verzuimregistratie bij. We vragen u als ouder om de afwezigheid van uw kind op de eerste dag van absentie voor 8.30 uur mondeling, schriftelijk of telefonisch mede te delen. Na dit tijdstip zoekt de groepsleerkracht, in geval van niet gemelde afwezigheid, contact met u.

Voor verzuim wegens bijzondere omstandigheden moet u zich tot de directeur richten. In bijzondere gevallen kan verlof worden verleend, bijvoorbeeld voor het bijwonen van een huwelijk, begrafenis, jubileum, bij ernstige ziekte van familie, het vieren van een bijzondere dag, en dergelijke. Dit verlof moet altijd schriftelijk bij de directeur aangevraagd worden. Hij beschikt over een aanvraagformulier.

In principe wordt geen extra verlof toegestaan voor bijvoorbeeld een bezoek aan sportwedstrijden, wintersportvakantie, of een aangeboden lang weekend.

Voor alle duidelijkheid vermelden wij de regels met betrekking tot geoorloofd verzuim. Dit zijn de nieuwe aangescherpte regels, die tot doel hebben het ongeoorloofd luxe schoolverzuim tegen te gaan.

Een vierjarig kind dat is aangemeld en ingeschreven op school heeft schoolbezoekplicht vanaf de dag dat hij/zij deelneemt aan het onderwijs. Het kind valt echter nog niet onder de leerplichtwet en de hieronder genoemde redenen voor verlof. In overleg met de schoolleiding zijn er voor vierjarigen uitzonderingen te maken.

Vanaf vijf jaar is het kind leerplichtig. Ouders kunnen bij de schoolleiding een verzoek tot vrijstelling indienen.

- U kunt schriftelijk verlof vragen op grond van 'gewichtige' omstandigheden. De schoolleiding beslist over de toekenning van deze dagen. Als u, door omstandigheden, meer vrije dagen nodig hebt, dan moet u een verzoek richten tot de leerplichtambtenaar van de gemeente Enschede, afdeling DMO.
- Ouders met een beroep van een zodanig speciale aard dat ze niet in de schoolvakanties met het gezin uit kunnen, mogen een verzoek om verlof van ten hoogste tien dagen, twee weken, per jaar indienen. Dit verlof kan nooit in de eerste twee weken van het schooljaar worden verleend. Een verzoek hiertoe moet minimaal 2 maanden van tevoren, schriftelijk, bij de directeur worden ingediend, voorzien van een werkgeversverklaring. Langer verlof is ook hier wel mogelijk, maar moet via de leerplichtambtenaar worden aangevraagd.

In alle andere gevallen kan nooit verlof buiten de reguliere vakanties worden geregeld.

De schoolleiding is strafrechtelijk aansprakelijk voor het toekennen van extra verlof buiten de omschreven redenen. Ongeoorloofd schoolverzuim moet door de schoolleiding gemeld worden aan de leerplichtambtenaar. Het klinkt streng, maar de regels worden landelijk aangescherpt omdat er teveel verzuimd wordt. Het is in het belang van uw kind dat u zo min mogelijk van deze verlofregeling gebruik maakt. We verwachten van u dat u hier zorgvuldig mee omgaat. Immers, u verwacht ook van ons dat uw kind door afwezigheid geen onderwijsachterstand oploopt. Een samenspel dus in verantwoordelijkheid van goed onderwijs tussen leerkracht en ouders. Op school zijn aanvraagformulieren voor verlof aanwezig bij de directeur.

Schorsen en verwijderen van leerlingen

De Raad van bestuur van VCO Oost-Nederland heeft het volgende standpunt ten aanzien van het schorsen en verwijderen van leerlingen:

1. De directeur is gemandateerd tot het tijdelijk verwijderen van school van een leerling die zich zodanig gedraagt dat hij een gevaar of bedreiging vormt voor medeleerlingen en/of leerkrachten. Er moet sprake zijn van een onhoudbare situatie.
2. Een uitwerking van dit beleid op schoolniveau vindt u onder het kopje PBS en zorgpreventiepunt, eerdergenoemd in deze schoolgids.
3. De schorsing mag in principe niet langer dan drie dagen duren. Als het beslist niet anders kan, is een schorsing van langer dan drie dagen ook mogelijk.
4. Nadat een schorsing is uitgesproken zijn de ouders verantwoordelijk voor het thuis aankomen van de leerling.
5. Ouders zullen veelal eerder duidelijke signalen van school ontvangen hebben over het gedrag van hun kind.
6. De directeur moet zich samen met de ouders inspannen om een vervangende school te zoeken voor de leerling.
7. Het schorsingsmoment is het moment van verwijdering van school, mits voor opvang bij een andere school is gezorgd.

Bij calamiteiten, zoals het niet kunnen vinden van een vervangende school of een onhoudbare situatie, worden de leerplichtambtenaar, het bevoegd gezag en de inspectie ingeschakeld om te bemiddelen bij het vinden van een aanvaardbare oplossing.

Schoolverzekering

Voor alle schoolgaande kinderen en de ouders die tijdens de schooluren meehelpen, heeft de VCO Oost-Nederland een uitgebreide collectieve ongevallenverzekering afgesloten. De verzekering is van kracht tijdens de schooluren, tijdens het overblijven, op weg van huis naar school en omgekeerd. Ook de excursies, schoolreisjes en het schoolkamp vallen onder deze verzekering.

Deze verzekering dekt niet het verlies, diefstal of vernieling van eigendommen van leerlingen, zoals kleding, brillen etc. De school is hiervoor niet aansprakelijk. Volgens de wet zijn ouders aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door kinderen jonger dan veertien jaar. De school verhaalt schade die een leerling toebrengt aan een gebouw, terrein of inventaris op de ouders.

Wanneer ouders rijden voor school valt de auto altijd onder de eigen verzekering. Het is dus van groot belang een goede W.A.-verzekering voor voldoende inzittenden af te sluiten.

In dit document leggen we uit hoe we omgaan met de privacy. Deze verklaring geldt voor alle scholen die onder de verantwoordelijkheid van VCO Oost-Nederland vallen.

Hoe gaat VCO Oost-Nederland om met persoonsgegevens?

VCO Oost-Nederland verwerkt van al haar leerlingen en hun ouders/verzorgers persoonsgegevens.

VCO Oost-Nederland vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. VCO Oost-Nederland is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van u en uw kind.

Waarom verwerken wij gegevens?

VCO Oost-Nederland verwerkt persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind in te schrijven als leerling op onze school, om de voortgang en ontwikkeling bij te houden om zo het onderwijs aan uw kind te optimaliseren.

Als u uw kind inschrijft bij een school van VCO Oost-Nederland, vragen wij uw toestemming de gegevens te verwerken in onze administratie en ons portal voor oudercommunicatie. Wij verwerken ook gegevens van uw kind zonder dat daar een wettelijke verplichting voor is. Dergelijke gegevens zullen wij alleen met uw toestemming verwerken (bijvoorbeeld foto's of video's.)

Als u voor het verwerken van gegevens toestemming hebt gegeven, dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of wijzigen. (Wijziging van toestemming is niet van toepassing op inmiddels gepubliceerd beeldmateriaal).

Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplicht.

Welke gegevens verwerken wij van u en uw kind?

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouders hebben gekregen. U kunt hierbij denken aan contactgegevens, burgerservicenummer en geboorteplaats. De verstrekking van deze gegevens is een voorwaarde om uw kind in te kunnen schrijven op een school van VCO Oost-Nederland. Zonder deze gegevens, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen.

Op uw eigen verzoek en met uw uitdrukkelijke toestemming verwerken wij ook medische gegevens van uw kind. Dit beperkt zich enkel tot gegevens die nodig zijn om in noodgevallen goed te kunnen handelen. U kunt bijvoorbeeld doorgeven dat uw kind epilepsie heeft, zodat

wij adequaat kunnen optreden in noodsituaties. VCO Oost-Nederland zal u nooit dwingen dergelijke gegevens te vermelden.

Een schema met categorieën persoonsgegevens vindt u onderaan deze toelichting.

Hoe gaan wij om met de gegevens van u en uw kind?

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid, wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat we de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen.

In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplicht, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts en accountant.

Wij kunnen commerciële derde partijen verzoeken om te ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor de eerder genoemde doeleinden. Denk hierbij aan applicaties om leerlingen in de les te ondersteunen, een administratie systeem waarbij de gegevens niet op ons eigen netwerk worden opgeslagen, maar bij een andere organisatie. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van VCO Oost-Nederland. Met deze organisaties sluiten we overeenkomsten af, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

Wij zullen de gegevens van uw kind niet delen met commerciële derde partijen voor andere doeleinden. Ook zullen wij de gegevens van uw kind nooit verkopen of verhuren aan derde partijen.

De persoonsgegevens worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk of wettelijk verplicht is.

Welke rechten heeft u als ouder?

Als ouders heeft u een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de wet vastgelegd.

Recht op informatie

Dat houdt in dat u vooraf in begrijpelijke taal wordt geïnformeerd over welke gegevens met welk doel worden verwerkt en wat uw rechten daarbij zijn.

Recht op inzage in en correctie van de persoonsgegevens.

U heeft het recht op inzage van de gegevens en het verbeteren of aanvullen daarvan, voorzover het de gegevens van hun eigen kind betreft.

Recht op verwijdering van de persoonsgegevens die niet (langer) nodig zijn om de vastgestelde doelen te behalen. Het gaat alleen om gegevens die niet noodzakelijk zijn, of als het opslaan van die gegevens in strijd is met de wet.

Recht van verzet tegen verwerking van persoonsgegevens bij de grondslag gerechtvaardigd belang. De betrokkene kan verzet instellen tegen een verwerking van zijn persoonsgegevens die plaatsvond op grond van een gerechtvaardigd belang. Bijvoorbeeld als een ouder mee heeft gedaan aan een enquête en er later achter komt dat een bekende als onderzoeker bij de instelling werkt die namens de school onderzoek doet. De ouder kan er dan belang bij hebben dat gegevens worden verwijderd of niet meer gebruikt worden.

Recht omtrent toestemming

De ouders hebben het recht om bij door de school gevraagde toestemming, ook een beperkte toestemming te geven of toestemming te onthouden voor een onderdeel van de verwerking.

Recht op verbetering, aanvulling of verwijdering

De leerling en/of zijn ouders hebben het recht dat verbeteringen, aanvullingen of verweideringen aan alle andere partijen worden doorgegeven aan wie de school de persoonsgegevens van betrokkene heeft verstrekt.

Recht op bevrozing van de verwerking van zijn gegevens

De ouders hebben het 'recht om te worden vergeten' door het volledig wissen van de persoonsgegevens, tenzij er een wettelijke bewaarplicht geldt of het verwijderen in strijd is met de vrijheid van meningsuiting.

Recht op dataportabiliteit

In geval van toestemming of een overeenkomst met ouders, hebben de ouders het recht hun data te krijgen in een digitaal gangbaar format.

Recht op melding datalek

Bij een datalek hebben de ouders het recht om daarover geïnformeerd te worden, als zij daar een zwaarwegend belang bij hebben.

Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leraar/lerares van uw kind, of met de schooldirecteur.

Uitwisseling van gegevens

Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daarvoor vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die gegevens uit te wisselen. Dat is onder andere het geval bij de overstap naar het Voortgezet Onderwijs, als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

VCO Oost-Nederland zal geen besluiten nemen over uw kind, die alleen gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking van gegevens (profiling). Beslissingen worden nooit zonder menselijke tussenkomst genomen.

Als u het niet eens bent met hoe wij omgaan met de gegevens van uw kind, dan kunt u altijd opheldering vragen bij onze Functionaris voor Gegevensbescherming. Indien uw probleem volgens u niet goed wordt opgelost, dan kunt u dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Contactgegevens VCO Oost-Nederland :

M.H.Tromplaan 47

7513AB Enschede

053 4309440

Verwerkingsverantwoordelijke: Voorzitter College van Bestuur

Contactgegevens Functionaris voor Gegevensbescherming :

Secretariaat Bestuurscentrum VCO

M.H.Tromplaan 47

7513AB Enschede

053 4309440

Categorie	Toelichting/inhoud
1. Contactgegevens	<p>1a: naam, voornaam, e-mail, opleiding (<i>bv. sector techniek</i>);</p> <p>1b: geboortedatum, geslacht;</p> <p>1c: overige gegevens te weten: adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en eventueel andere voor communicatie benodigde gegevens, alsmede ook een bankrekeningnummer voor het afhandelen van betalingen;</p>
2. Leerlingnummer	een administratienummer dat geen andere informatie bevat dan bedoeld onder categorie 1
3. Nationaliteit en geboorteplaats	Spreekt voor zich
4. Ouders, voogd	contactgegevens van de ouders/verzorgers van leerlingen (naam, voornaam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en eventueel e-mailadres)
5. Medische gegevens	gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van de leerling, voor zover deze van belang zijn bij het nemen van aanvullende maatregelen om goed onderwijs te kunnen volgen (<i>bv. extra tijd bij toetsen</i>);
6. Godsdienst	gegevens betreffende de godsdienst of levensovertuiging van de leerling, voor zover die noodzakelijk zijn voor het te volgen onderwijs (<i>bijvoorbeeld: leerling vrij op bepaalde dag</i>).
7. Studievoortgang	<p>gegevens betreffende de aard en het verloop van het onderwijs en de behaalde studieresultaten te weten:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Begeleiding leerling (inclusief ontwikkelperspectief OPP) · Aanwezigheidsregistratie · Medisch dossier (papier)

8. Onderwijsorganisatie	<ul style="list-style-type: none"> · groep, leerjaar, gegevens met het oog op het organiseren van het onderwijs en het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen; hieronder vallen ook lesroosters, boekenlijsten, schoolpasjes enz.
9. Financiën	gegevens voor het vastleggen en innen ouderbijdrage, schoolreisgeld of vergoedingen voor buitenschoolse activiteiten. Denk hierbij aan een bankrekeningnummer.
10. Beeldmateriaal	foto's en videobeelden (met of zonder geluid) van activiteiten van de school op basis van toestemming. Let op: Voor pasfoto voor identificatiedoeleinden is geen toestemming nodig (als aanvulling op het dossier).
11. leerkracht/ intern begeleider/	gegevens van docenten en begeleiders, voor zover deze gegevens van belang zijn voor de organisatie van de instelling en het geven van onderwijs.
12. BSN (PGN)	In het onderwijs heet het BSN het <u>persoonsgebonden nummer (PGN)</u> . Ook <u>wel onderwijsnummer genoemd</u> . Het PGN <u>is hetzelfde nummer als het BSN</u> . Scholen <u>zijn verplicht het PGN te gebruiken in hun administratie</u> .
13. Keten-ID (Eck-Id)	unieke iD voor de 'educatieve contentketen'. Hiermee kunnen scholen gegevens delen, zonder dat ze direct herleidbaar zijn naar leerlingen of leerkrachten
14 Overige gegevens, te weten	andere dan de onder 1 tot en met 11 bedoelde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van een andere wet. Deze zullen apart vermeld en toegelicht worden.

Ongewenst intiem ... praat erover

De school moet een veilige plek zijn voor allen die er leren en werken. Ongewenste intimiteiten kunnen de veiligheid verstoren en veel problemen veroorzaken voor alle betrokkenen. Binnen onze school kunt u terecht bij de vertrouwenspersoon. Zeker wanneer het gaat om machtsmisbruik is het van belang met de interne contactpersoon hierover te praten. Wij spreken van machtsmisbruik wanneer het gaat over zaken als (seksuele) intimidatie, pesten, mishandeling, discriminatie, onheuse bejegening, fysiek geweld, of inbreuk op de privacy.

In overleg met de interne contactpersoon, worden de vervolgstappen besproken.

Wie moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen. Als het nodig mocht zijn wordt een klacht doorverwezen naar de externe vertrouwenspersoon en/of de klachtencommissie van de Besturenraad, waarbij wij als school zijn aangesloten (zie voor de adressen bijlage B).

Meldcode

VCO Oost-Nederland heeft besloten dat de interne begeleider van school verantwoordelijk is voor de Meldcode procedure.

Dit is een wettelijke verplichting, waarbij duidelijke richtlijnen zijn opgesteld voor het melden van vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Speciale hulpverleners voor uw kind

Drakensteyn kan op afroep beschikken over een aantal specialistische hulpverleners:

- De schoolarts/de schoolverpleegkundige, die kinderen medisch onderzoekt en de leerkrachten adviseert, zodat in het onderwijs met eventuele lichamelijke en/of sociaal-emotionele problemen rekening wordt gehouden. In groep 2 en groep 7 worden alle kinderen onderzocht.
- Verschillende logopedische praktijken, die leerlingen met taal- en spraakontwikkelingsachterstanden ondersteunen.
- Steunpunt Passend Onderwijs die het schoolteam ondersteunt bij onderwijsvernieuwingen en bij psychologisch en didactisch onderzoek bij kinderen.

- SMD

- Veilig Thuis Twente

Bornsestraat 5

7556 BA Hengelo

Geen spreekuren, kantoortijden van 9.00 tot 17.00 uur

info@veiligthuisstwente.nl

voor professionals: 088-8567952 kan voor consultatie worden ingeschakeld wanneer er vermoedens zijn omtrent geestelijke en/of lichamelijke mishandeling van kinderen. De ambulante begeleiders komen van Steunpunt Passend Onderwijs.

Klachtenregeling

Ons bestuur heeft het landelijk model klachtenregeling ondertekend. Deze regeling ligt ter inzage op school.

Samengevat:

1. Altijd eerst overleg met de groepsleerkracht;
2. Vervolgens bij onvoldoende resultaat overleg met directeur;
3. Bij onvoldoende resultaat overleg met de interne vertrouwenspersoon;
4. Bij onvoldoende resultaat inschakeling van de externe vertrouwenspersoon;
5. Bij onvoldoende resultaat indiening van de klacht bij de onafhankelijke klachtencommissie.

Overal waar gewerkt wordt zijn weleens misverstanden, of worden er af en toe fouten gemaakt. Bespreekt u deze eerst met de leerkracht van uw kind. Ons streven is dat elke leerkracht u en/of uw kind altijd serieus neemt en goed naar u en/of uw kind luistert en samen met u en/of uw kind naar de best mogelijke oplossing zoekt.

Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u de zaak bespreken met de directeur of de externe vertrouwenspersoon. Deze laatste is door het bestuur van de school aangesteld om er zorg voor te dragen dat klachten van kinderen of ouders altijd serieus worden genomen en op een passende manier worden afgehandeld.

Zie voor contactgegevens - Bijlage B

Bijlage A

Drakensteyn: cijfers en plannen

De leerlingen

Aantal leerlingen: 341 (per 1 oktober 2022)

Aantal groepen: 16

De groepen 1a en 1b starten dit schooljaar ongeveer 10 leerlingen per groep en in deze groepen zullen de nieuwe leerlingen instromen.

De lestijden

	<i>Groep 1 en 2</i>	<i>Groep 3 t/m 8</i>
Maandag	08.30 - 14.30 uur	08.30 - 14.30 uur
Dinsdag	08.30 - 14.30 uur	08.30 - 14.30 uur
Woensdag	08.30 - 12.00 uur	08.30 - 12.00 uur
Donderdag	08.30 - 14.30 uur	08.30 - 14.30 uur
Vrijdag	08.30 - 12.00 uur	08.30 - 14.30 uur

De ochtendpauzes zijn om 10.00, 10.15 of 10.30 uur en de middagpauzes om 11.30, 12.00 of 12.30 uur (Er is geen middagpauze op woensdag en voor groep 1/2 ook niet op vrijdag)

Aantal uren les

Groep 1 en 2 heeft 23.15 uur per week les en 880 uur per schooljaar (gemiddeld).

Groep 3 t/m 8 heeft 25.30 uur per week les en 1000 uur per schooljaar(gemiddeld).

Dat maakt een gemiddelde van 940 uur lestijd per jaar(over de 8 jaren)

Elk jaar wordt er een urenberekening gemaakt met alle vakanties en vrije dagen.

In groep 1 en 2 is zintuiglijke en lichamelijke oefening erg belangrijk. Daar wordt veel tijd aan besteed. Vanaf groep 3 is er anderhalf uur voor lichamelijke oefening, inclusief looptijd. Per groep wordt dan een tweetal lessen van 45 minuten gereserveerd in de sportzaal naast ons gebouw. Minimaal een daarvan gegeven door een vakdocent.

De resultaten van het onderwijs

Schoolintern gebruiken we natuurlijk de resultaten op landelijk genormeerde toetsen als een van de indicatoren van kwaliteit. Die scores gebruiken we om ons onderwijs bij te stellen, bijvoorbeeld door verbetering van het pedagogisch klimaat, didactische werkwijze of de aanschaf van een nieuwe methode.

Daarnaast geeft het voortdurend in gesprek zijn met elkaar (ouders en leerkrachten) ook goed zicht op de sterke en zwakke kanten van de school.

Er is ons veel aan gelegen dat de kinderen op een goed niveau de school verlaten. Ze hebben recht op een goede aansluiting op het voorgezet onderwijs. Maar er zijn meer zaken die we belangrijk vinden. We formuleerden dat al in onze visie (zie hoofdstuk 2). We willen dat de kinderen graag naar school gaan en zetten in op vaardigheidsgroei, passend bij de intelligentie van het kind.

Enkele resultaten van het onderwijs (uit schooljaar 2021-2022)

Leerlingenzorg

Verwijzing naar speciaal voortgezet onderwijs	0 leerling
Verwijzingen naar speciaal basisonderwijs	2 leerlingen
Verwijzingen naar speciaal onderwijs	3 leerlingen
Aantal leerlingen die een groep heeft overgedaan	3 leerlingen
Aantal leerlingen die verlengd kleuteren, (1 jan. richtlijn)	3 leerlingen
Aantal leerlingen die versneld naar een hogere groep zijn gegaan	N.v.t.
Aantal leerlingen/ groep met arrangementen	1 leerling
Aantal leerlingen opgenomen van het speciaal onderwijs	N.v.t.

Uitstroomgegevens schooljaar 2021 - 2022 (53 leerlingen) in aantallen en percentages

PrO	B	B/K	K	K/T	T	T/H	HAVO	H/V	VWO/ Gym
1	3	3	8	5	8	10	5	5	5
2 %	6 %	6 %	15 %	9 %	15 %	19 %	9 %	9 %	9 %

Behaalde resultaten 2021-2022 en acties naar aanleiding van die resultaten

1. PBS Positive Behaviour Support (Positieve gedragsbeïnvloeding)

PBS – Ook nu hebben we evenals de laatste jaren een uitstekende uitkomst van de veiligheidsscan. We streven ernaar om pestgedrag te voorkomen en daar richten we ons volledig op. Het welbevinden ligt beduidend hoger dan het landelijk gemiddelde.

We kregen van de inspectie het oordeel ‘GOED’ op Pedagogisch klimaat, omdat we naast preventief werken met kinderen ook de ouders en leerkrachten meenemen in alles wat we doen. Dat vond de inspectie prachtig om te zien.

2. ICT – gepersonaliseerd leren / Corona tijd

De inzet van Snappet heeft gepersonaliseerd leren een extra impuls gegeven.

In de Corona tijd met de lockdown en daarmee thuiswerken hebben we de meerwaarde van snappet duidelijk gemerkt.

We moesten andere vormen van ondersteuning zoeken; hebben gewerkt met MS Teams, telefonische contacten en video-bellen. Veel software was voor de Coronatijd niet thuis toegankelijk, maar dat is in ijlt tempo omgezet en beschikbaar gekomen.

Het was wennen voor zowel leerlingen als leerkrachten, maar we hebben onze draai gevonden. Leerkrachten hebben nieuwe zaken moeten ontdekken en dat daarna gedeeld met het team. Ook een extern bedrijf heeft uit maatschappelijke betrokkenheid kennis met ons gedeeld en ons geholpen met werken in MS TEAMS en we kunnen nu sneller interventies plegen die van belang zijn om de groei te bevorderen. Daarnaast vinden het belangrijk dat kinderen leren om samen te werken. Dat kon door de 1,5 meter economie minder of soms zelfs niet.

3. Deelname aan het scholingsaanbod VCO-Academie

De directie, ib-ers en leerkrachten volgen data besprekingen, Scholingsbijeenkomsten en interne opleidingen om het onderwijs te verbeteren.

4. Professionele leergemeenschap

Er zijn door diverse teamleden collegiale klassenbezoeken afgenomen en dat leidt tot inzicht. Niet alleen op het handelen van anderen, maar vooral ook wat je ervan kunt leren voor jezelf. Daarnaast zijn er gesprekken gevoerd door o.a. de ib-ers en taalcoördinator MT leden evenals de schoolopleider.

Nieuwe teamleden kunnen zo ook beter begeleid worden

5. Functiehuis: MT- structuur/ professionele cultuur team

We hebben in het afgelopen 2 jaar de bouwstenen gelegd voor de toekomst van Drakensteyn. Door de grootte van ons team is er behoefte aan een MT(management team) waarin behalve directeur ook de ib-ers en bouwcoördinatoren zitting hebben. Het MT kan voorstellen doen en besluiten nemen en vraagt feedback aan het team/de bouwen. Zowel vanuit het team naar het MT als andersom is het belangrijk dat we dat blijven afstemmen. Dit blijft dus een continue aandachtspunt.

6. IKC/ VVE

Er zijn collegiale schoolbezoeken bij elkaar geweest om van elkaar te leren

De samenwerking zal leiden tot meer gezamenlijke projecten dan voorheen

De leerkrachten van groep 1 en 2 hebben de opleiding Spelbegeleiding kleuters van Alice Bekke gevolgd. Meer aandacht voor het fantasiespel en stoeien voor jongens.

7. Scholing team en individuele leerkrachten

Team:

- PBS-studiedagen zijn van belang geweest om PBS verder te verdiepen en met het team een meer professionele insteek te laten krijgen.
- EDI (expliciete Directe Instructie). Als team gaan we ons verder bekwamen in de wijze waarop we de instructie vormgeven volgens de methodiek van EDI. Dit doen we door teamscholing op maat te volgen en vanuit lesobservaties van en met elkaar te leren. Dit scholingstraject vindt plaats van april – oktober 2023.

8. Opbrengsten

De eindopbrengst groep 8 lag in schooljaar 2021-2022 iets boven het landelijk gemiddelde.

9. Ouderbetrokkenheid

Samen met de MR (medezeggenschapsraad) en OC (Oudercommissie) is er een start gemaakt opm ouderbetrokkenheid te meten (0-punt) en te bekijken hoe we de driehoek Ouder-leerling-school kunnen versterken. Er is een enquête uitgezet en de resultaten zouden door MR/OC/Team worden besproken; dit is naar komend jaar uitgesteld ivm Corona-maatregelen

Ontwikkelingen 2021-2022 (ook vanuit het Strategisch beleidsplan VCO)

1. Sociaal emotioneel - gedrag – PBS Positive Behaviour Support

Voortgang PBS intensief – Werken aan professionele cultuur

2. Missie/Visie

Met het team besteden we twee studiedagen aan missie/visie afstemming. Van daaruit werken we het concreet uit om samen nog meer herkenbaar en richtinggevend onderwijs te verzorgen op Drakensteyn.

3. Didactisch handelen – EDI (expliciete directe instructie) en

Eigenaarschap eigen leerproces

We gaan onder begeleiding van Expertis werken aan het didactisch handelen van leerkrachten en de directe instructie verdiepen. We werken al jaren met Igdi-model, maar hebben de vernieuwing niet schoolbreed doorgevoerd.

We reserveren daarvoor studiedagen/ werkmomenten en klassenbezoeken.

Met EDI zullen we ook sterk inzetten op de eigen verantwoordelijk bij het leerproces van zowel leerkrachten als leerlingen.

4. ICT – gepersonaliseerd leren, Corona en de gevolgen

Afgelopen jaar hebben we heel veel plezier beleefd aan het feit dat we al met Snappet werkten; toen in de Corona-tijd de school dicht moest konden we verder laten werken op de devices van thuis en hebben we chromebooks uitgeleend aan gezinnen die anders niet verder zouden kunnen. We bekijken nu hoe we moeten reageren indien er opnieuw een crisisperiode komt. Wat kunnen we en hoe bereiden we ons hierop voor.

5. Scholing studiedag – dag van de leraar (op 5 oktober)

VCO schenkt elk jaar aandacht aan de dag van de leraar – Samen, steeds beter zal dan in de praktijk worden gebracht. Kennisnemen van ontwikkelingen binnen VCO en leren van elkaar.

6. ICT – overstap op Office 365

We hadden gehoopt op een volledig overstap in de Cloud, maar VCO was nog niet zover. We verwachten alsnog in de loop van het komende schooljaar over te gaan.

De harde schijf verdwijnt daarmee als opslagmedium. Het werken in MS Teams willen we aanmoedigen en zullen we verder verdiepen. Daarvoor zijn een paar teamleden betrokken bij scholing en verdieping.

7. IKC Meerlanden – Visie en missie

De samenwerking tussen de basisscholen en BSO/ Peuterspeelzaal binnen IKC-Meerlanden vraagt om nieuwe ijkpunten. We gaan de visie en missie vaststellen met elkaar. We kijken naar de toekomst van daaruit kijken naar de nieuwe doelen die we op elkaar kunnen aansluiten.

Bijlage **B**

Drakensteyn en de adressen

School:

C.B.S. Drakensteyn,

Vastertlanden 169

Directeur:

Dhr. A. Grevers

a.grevers@vco-oostnederland.nl

7542 LR Enschede

Tel: 053-4764661

info@drakensteynvco.nl

Intern begeleider:

mevr. M. Schagen

m.schagen@vco-oostnederland.nl

Ondersteuning/intern begeleider:

Suzan Niemeijer en Tiny Dijkstra

Intern begeleider:

mevr. S. Huisman

s.huisman@vco-oost-nederland.nl

Vertrouwenspersoon :

Mw. J. Vossebelt

j.vossebelt@vco-oostnederland.nl

Medezeggenschapsraad:

Mw. F. Bolhaar (Voorzitter)

mr@drakensteynvco.nl

Oudercommissie:

Vacant (Voorzitter)

oc@drakensteynvco.nl

Peuteropvang:

De Vlinders

053-7370298

Reerinklanden 55

7542 WR Enschede

Tel: 053-4800020

Buitenschoolse opvang:

De Knalhut

tel: 053-4800020

www.humankind.nl

College van bestuur:

VCO Oost-Nederland

Postadres:

Postbus 2393

7500 CJ Enschede

www.vco-oostnederland.nl

Voorzitter:

Dhr. L. Tukkers

Tel: 053-4309440

Bezoekadres:

M.H. Tromplaan 47

7513 AB Enschede

Onderwijsadviescentrum:

SPOE-Steunpunt Passend Onderwijs

Tromphuis

M.H. Tromplaan 47

7513 AB Enschede

Tel: 053-430 86 78

info@spoe.nl

www.spoe.nl

Basisgezondheidsdienst:

Postbus 1400 0800-2000

Jeugdgezondheidszorg

Tel: 053-4876930

Tel: 053-4766325 (Zuid)

Veilig thuis:

www.vooreenveiligthuis.nl

Inspectie:

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs:

0800-8051 (gratis)

088-669 6060(nieuw)

Extern vertrouwenspersoon VCO:

Mw. Anne Overbeek

info@anneoverbeek.nl

06-306 42 568

Centraal meldpunt

Vertrouwensinspecteurs:

Tel: 0900 – 1113111

Postbus 907

2207 AX Voorburg

Tel: 070-3481180

Geschillencommissie:

Stichting GCBO

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

070-3861697

info@gvbo.nl